



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
ORASUL TECHIRGHIOI

PRIMARIA TECHIRGHIOI
Str. Doctor Victor Climescu nr. 24, C.P. 906100
Tel: 0040 241 735622; Fax: 0040 241 735314
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro
Web: <http://www.primariatechirghiol.ro>

Anexa 1-Procedura internă achizitii publice

Nr. 13317 din 16.05.2022

*APROBAT,
PRIMAR*

CAIET DE SARCINI Servicii de animatie pentru Copii 1 Iunie 2022

CAP .I. AUTORITATEA CONTRACTANTA

ORASUL TECHIRGHIOI, cu sediul in oras Techirghiol, str.Dr.V.Climescu nr.24, jud.Constanta,tel/fax0241-735314, tel 0241-735622 cod fiscal 4300540, reprezentat prin dl.Soceanu Iulian - in calitate de primar al Orasului Techirghiol.

CAP.II. OBIECTUL ACHIZITIEI. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

1. PERIOADA DE DESFASURARE : 1 IUNIE 2022 . ora 9.00- 12.00
2. LOCUL DE DESFASURARE : Faleza Techirghiol .
3. DESCRIERE EVENIMENT

Miercuri - 1 iunie Ziua internationala a copilului

Organizarea unui activitati destinate copiilor din orasul Techirghiol care sa cuprinda urmatoarele :

- Instalarea unui parc de distractii pentru copii cu minimum 10 locuri de joaca gonflabile, atractive prin dimensiuni si colorit, pentru minimum 3 ore, in locatia care va fi stabilita de catre beneficiar, care sa cuprinda activități multiple, complexe și diverse zone (tunel, saltele alunecare, obstacole, saltele de topait, de catarare)
- Prezenta unui numar de 10 mascote (personaje cu costume de mari dimensiuni timp de min.2 ore).
- Amplasarea unei cabine foto care sa immortalizeze copii prezenti la eveniment pentru o durata de 3 ore.

- Asigurarea prezenței unui coordonator de eveniment care va colabora în permanență cu un reprezentant desemnat de achizitor, pentru buna desfășurare a activităților.

- Asigurarea aparaturii necesare și personalului tehnic, pentru buna desfășurare a evenimentului.

Prestatorul de servicii va desemna cel puțin o persoană care să asigure urgențele tehnice, pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului și va asigura personal de supraveghere permanentă pentru a garanta siguranța copiilor în cadrul evenimentului.

Prestatorul este responsabil de cantitatea și calitatea echipamentelor, amenajarea zonelor de desfășurare a evenimentului, precum și montajul și exploatarea lor, pe toată perioada evenimentului de la montare și până la demontare și ieșirea din locație.

Riscurile privind protecția muncii, a manipulării și utilizării echipamentelor aparțin operatorului economic.

Autoritatea contractantă va asigura pentru prestarea serviciilor solicitate o sursă de energie electrică.

CAP. III. VALOAREA ESTIMATĂ A SERVICIILOR SOLICITATE.

1. Valoarea estimată a serviciilor solicitate este de **22.700 lei fără TVA.**
2. Nu se solicită garanție de bună execuție pentru prezentul contract.

CAP. IV DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare la data semnării de către părțile contractante și încetează să producă efecte la data semnării procesului verbal de recepție, după finalizarea evenimentului.

CAP. V CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) O dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, sau contracte de colaborare.
- c) Prestarea serviciilor indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- d) Prestatorul își asumă integral responsabilitatea și asigurarea tuturor resurselor materiale și financiare necesare realizării activităților cuprinse în caietul de sarcini.

CAP.VI PLATA SERVICIILOR DE ORGANIZARE EVENIMENTE

Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza facturilor emise de prestator, insotite de un raport privind activitatile prestate si procesul verbal de receptie a serviciilor.

Raportul privind serviciile prestate va fi intocmit pe baza verificarilor si confirmarilor cantitative si calitative din partea responsabilului desemnat/comisiei, de ordonatorul de credite al autoritatii contractante, prin aplicarea tarifelor aprobate asa cum sunt trecute in prezentul caiet de sarcini.

Plata serviciilor se va face in lei, prin virament, in contul de trezorerie in termen de 30 zile de la data emiterii facturii de catre prestator, in baza documentatiei specifice: raportul privind serviciile prestate si proces verbal de receptie a serviciilor prestate.

CAP.VII OFERTA

Oferta se va depune in plic inchis, la Registratura Primariei Oras Techirghiol, conform solicitarilor compartimentului achizitiei publice din cadrul Primariei.

Oferta va cuprinde :

1. *Oferta tehnica :*

- * Asumarea caietului de sarcini,
- * Declaratie pe proprie raspundere ca detine personalul necesar specializat si logistica necesara pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului
- * Lista cu persoanele desemnate sa monitorizeze permanent buna desfasurare a evenimentului si rolul fiecarei persoane in cadrul serviciilor prestate, atat ca suport tehnic cat si ca personal angajat in supraveghere - pentru a asigura siguranta copiilor in cadrul evenimentului dedicat Zilei Copilului 2022.

2. *Oferta financiara* cu precizarea sumei totale a serviciilor prestate, in lei, fara TVA si defalcarea valorii totale in cele trei categorii de servicii solicitate:

- * Instalarea unui parc de distractii pentru copii cu minimum 10 locuri de joaca gonflabile
- * Prestarea serviciilor de animatie de cele 10 mascote
- * Amplasarea unei cabine foto

3. *Documentele firmei*

- certificat de inregistrare fiscala
- certificat constatator din care sa reiasa ca firma ofertanta are codul CAEN specific evenimentului prestat sau orice alta forma de inregistrare juridica, care sa dovedeasca posibilitatea firmei de a presta tipul de servicii solicitate.

Presedinte Comisia de organizare eveniment 1 Iunie 2022,

Zisu Florin

