

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI 906100
PRIMĂRIA

Str. Dr. Victor Climescu nr 24,
Tel.0241-735622; fax:0241-735314
e-mail apl@primariatechirghiol.ro

Nr.15055/30.06.2021

A N U N Ț

Primăria Orașului Techirghiol organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de :

- 1 post muncitor calificat, treapta profesională II (mecanic de întreținere-sudor), în cadrul Formației Miniparc Acvatic și Terenuri de Sport, nivelul studiilor – M, G vechime în specialitatea studiilor – nu necesita, din cadrul Direcției Publice de Gospodărie Comunală;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie să îndeplinească următoarele conditii generale, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotararea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011 modificat prin H.G. nr.1027/2014, cu modificările si completările ulterioare :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaste limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestata pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legatura cu serviciul, care împiedică îmfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul va avea loc la sediul Primariei Techirghiol, conform calendarului următor:

- 14.07.2021, ora 14:00 - data limita pentru depunerea dosarelor;
- 20.07.2021, ora 09:00 - proba practică
- 22.07.2021, ora 11:00 - interviul.

Termenul în care se afiseaza rezultatele pentru fiecare proba este de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Termenul în care se pot depune contestații este de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului .

Termenul afișării rezultatelor contestațiilor este conform art. 34 alin. 2 din HG 286/2011.

Termenul în care se afiseaza rezultatele finale este de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevazut la art. 32 alin. 2 din HG 286/2011, pentru ultima probă.

Conform art. 6 al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale și a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar care contine urmatoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care să ateste vechimea în munca, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care sa-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, documentele de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obtine la sediul Primariei Techirghiol, județul Constanța, str. Dr. V. Climescu, nr. 24, telefon: 0241/735622 e-mail : resurseumane@primariatechirghiol.ro

PRIMAR,
IULIAN-CONSTANTIN SOCEANU



SECRETAR GENERAL,
Dr.Jr.NICULINA PAROȘANU

ȘEF SERVICIU A.P.L.
MIOARA AXÂN

ÎNTOCMIT
Insp. R.U.Control Intern Managerial NICOLAE GRIGORE