



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



RAPORT

ELABORAT AL PRIMARULUI ORAȘULUI TECHIRGHIOL

***privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol
pentru anul 2020, activitatea administrației publice locale pe anul 2020,
precum și obiectivele propuse pentru anul 2021***



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a O.U.G. nr.57/12019 privind Codul Administrativ, la fiecare început de an, vă prezint Raportul de activitate aferent anului precedent și pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a Orașului Techirghiol www.primariatechirghiol.ro , sau poate fi solicitat la sediul Primăriei Orașului Techirghiol, fiind prezentat și Consiliului Local Techirghiol.

Prezentul raport reflectă starea economică, socială și de mediu al Orașului Techirghiol.

Conținutul acestui raport evidențiază evoluția principalelor indicatori economico-sociali ai Orașului Techirghiol. Rămâne o datorie de onoare să fac cunoscute principalele acțiuni de interes public realizate în anul precedent, precum și o prezentare a obiectivelor prioritare ale administrației publice locale pentru anul 2021. Obiectivul meu major, ca ales al comunității din Techirghiol, a fost găsirea de soluții la solicitările cetățenilor, prin implicarea directă și promptă în rezolvarea acestora, dar și continuarea dezvoltării edilitare. Acest raport, ca primar, reprezintă mijlocul prin care cetățenii pot urmări în ce măsură obiectivele propuse au fost atinse, respectând principiul transparenței decizionale. Datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor orașului o imagine generală asupra activității noastre, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale în anul 2020.

Raportul de fata reprezinta o sinteza a activitatilor desfășurate de aparatul de specialitate și serviciile publice. Desigur, mai sunt multe de facut. Orasele sunt pentru oameni, de toate felurile, cu diverse nevoi si interese. A schimba un lucru în bine are mai multa valoare decat a incerca sa explici de ce alte lucruri nu sunt asa cum ar trebui sa fie. Datoria mea este ca tot ceea ce intreprindem sa fie in beneficiul întregii comunitati. Îmi doresc si mi-am propus sa fac tot posibilul ca fiecare cetățean sa ajunga sa traiasca in conditii decente, iar datoria mea este sa sprijin toate proiectele ce au finalitate beneficiul cetateanului. Consider că este important să vă prezint modul cum au fost cheltuiți banii contribuabililor pentru că noi avem o guvernare locală bazată pe transparență și liber acces la informațiile de interes public.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



I. BIROU CONTABILITATE SI BUGET

SITUATIA BUGETULUI LOCAL PE ANUL 2020

Executia bugetului de venituri si cheltuieli al Primariei Orasului Techirghiol in anul 2020 s-a efectuat prin Trezoreria Eforie, prin evidentierea in conturi distincte a veniturilor incasate si a cheltuielilor efectuate, pe categorii de surse de finantare si pe cele doua sectiuni: sectiunea de functionare si sectiunea de dezvoltare.

Sectiunea de functionare, parte de baza obligatorie a bugetelor, prezinta situatia veniturilor necesare finantarii cheltuielilor curente si platile efectuate in anul 2020, angajate si utilizate in corelare cu veniturile incasate.

Sectiunea de dezvoltare, parte complementara a bugetului, cuprinde veniturile si cheltuielile aferente programului investitional, in limitele angajamentelor legale si bugetare ce au fost asumate pentru acest an bugetar.

In aceasta perioada, procesul bugetar s-a derulat in limitele creditelor bugetare autorizate pe fiecare categorie de cheltuieli cu respectarea prevederilor Legii 273/2006 privind finantele publice locale, referitoare la executia bugetara.

Veniturile aferente bugetului Consiliului Local pentru **sectiunea de dezvoltare** in anul 2020 sunt:

INDICATORI	PREVEDERI INITIALE ANUALE	INCASARI REALIZATE
Venituri din valorificarea unor bunuri din domeniul privat (390000)	48029	1187501
Varsaminte din sectiunea de functionare	315000	809027
Excedent din anii precedenti	14424168	0
Sume finantare proiecte subventii	6275668	2030247
Finantare nerambursabila proiecte	43025762	13802840
TOTAL VENITURI SECTIUNEA DEZVOLTARE	64.088.627	17.829.615

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Veniturile aferente bugetului Consiliului Local pentru **sectiunea de functionare** in anul 2020 sunt urmatoarele:

INDICATORI	PREVEDERI INITIALE ANUALE	INCASARI REALIZATE
Venituri curente din impozite si taxe locale	7775237	6772225
Cote defalcate din impozitul pe venit (0400)	5240000	5144644
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	-	549272
Sume defalcate din TVA ptr echilibrare bug. Loc (110600)	1545000	2660000
Sume defalcate din T.V.A (110200)	1064414	1092948
Varsaminte sectiune functionare	-315000	-809027
Sume decontare cheltuieli centrul de carantina	0	5884820
TOTAL VENITURI SECTIUNEA FUNCTIONARE	15.309.651	21.294.882

Platile nete de casa aferente sectiunii de functionare si dezvoltare ce s-au efectuat in anul 2020:

Capitole	Indicatori	Credite de angajament anuale	Plati
Cap. 51.02	Autoritati publice	5779387	4674547
Cap. 54.02	Evidenta Persoanei	245722	211226
Cap 61.02	Politia Comunitara	701082	631910
Cap. 65.02	Invatamant	952997	830570
Cap.66.02	Sanatate	5957860	5884820
Cap 67.02	Cultura,recreere si	4187552	3029098

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



	religie		
Cap 68.02	Asistenta sociala	3028191	2162618
Cap 70.02	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	22819182	9657751
Cap 74.02	Protectia mediului	2950585	2140701
Cap 84.02	Strazi	41478843	16797756
Total cheltuieli		88101401	46020997

Fata de cele prezentate va aducem la cunostinta structura elementelor cheltuielilor din anul 2020:

INDICATORI	Prevederi initiale anuale	Plati
Cheltuieli de personal	8555912	7212559
Bunuri si servicii	7007241	5023573
Transferuri intre unitati	1653100	1329405
Asistenta sociala	914604	832488
Alte cheltuieli(burse,sustinere culte)	255800	212612
Sanatate	0	5884820
Cheltuieli de capital	61011621	25525540
Total cheltuieli	79398278	46020997

1) NUMARUL RECTIFICARILOR BUGETARE PE ANUL 2020:

In anul 2020 s-au prezentat Consiliului Local oras Techirghiol **13** propuneri prin Rapoartele de specialitate intocmite de structura organizatorica din cadrul institutiei in care este organizata executia bugetara si s-au aprobat toate, rezultand emiterea de Hotarari de Consiliu Local de aprobare a Bugetului



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



de Venituri si Cheltuieli.

GRADUL DE COLECTARE AL VENITURILOR DIN ANUL 2020

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	Cod Indicator	Drepturi constatate din anul 2020	Incasari realizate aferente drepturilor constatate din anul 2020	%
0	1	2	3	4	5=4/3
1	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	640	775	121%
2	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	1,650	1,136	69%
3	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	751	694	92%
4	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	07.02.02.02	214	234	109%
5	Impozit pe terenul din extravilan	07.02.02.03	202	198	98%
6	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16.02.02.01	517	443	86%
7	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16.02.02.02	202	121	60%
8	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	474	685	145%
	TOTAL		4,650	4,286	92%

2) NUMARUL FACTURILOR INREGISTRATE PE ANUL 2020

Având in vedere prevederile Legii contabilitatii 82/1991, a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si a Ordinului Nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile entitățile au obligatia sa stabileasca norme proprii de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile, cu

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



condiția ca acestea să nu contravină reglementărilor legale în vigoare.

In acest sens, UAT Oras Techirghiol in anul 2020 a asigurat un regim intern de numerotare a documentelor financiar-contabile, prin decizie internă scrisă, privind alocarea și gestionarea numerelor aferente, pentru ca fiecare document sa aiba un număr de ordine sau o serie, după caz, număr sau serie ce trebuie să fie secvențial(ă), stabilit(ă) de entitate.

În alocarea numerelor s-a ținut cont de structura organizatorică, respectiv gestiuni, puncte de lucru, sucursale si s-a menționat, pentru fiecare exercițiu financiar, care este numărul sau seria de la care se emite primul document.

In acest sens a fost emisa **Dispoziția Primarului nr. 31 din data de 20.01.2020** si 249 din 09.03.2020 prin care au fost dispuse urmatoarele:

Chitantele privind incasarea veniturilor in anul 2020 vor avea seria CT TECH si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 50000.

Facturile privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 23635924 in anul 2020 vor avea seria FACG si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 1.000.

Facturile privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 4300540 in anul 2020 vor avea seria PRIM si intervalul de numere va incepe de la numarul: 1 la 1.000.

Chitantele privind incasarea veniturilor prelucrate prin programul "E-PRIM" in anul 2020 vor avea seria **OTI** si intervalul de numere va incepe de la numarul: **1 la 2000**.

In exercitiul financiar al anului 2020 s-a procedat la emiterea a 47 de facturi din care:

- 15 facturi privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 23635924 cu seria FACG;
- 32 facturi privind incasarea veniturilor pe codul de identificare fiscala 4300540 cu seria PRIM;

Pentru stingerea obligatiilor de plata rezultate din relationarea cu diverse entitati pe parcursul anului 2020 am procedat la inregistrarea in evidentele financiar contabile ale institutiei a unui numar de **1029** facturi pentru care au fost parcurse cele 4 faze ale execuției bugetare a cheltuielilor, respectiv angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum s-au efectuat si organizat, conducerea evidentei și raportarea angajamentelor bugetare și legale.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



BIROU IMPOZITE TAXE SI EXECUTARE SILITA

Nr. Crt.	Instiintari de plata		Decizii de impunere		Certificate fiscale	
	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice
1	7486		6777	436	1587	135

Capitolul II. Administrație publică locală

În registrul de intrare – ieșire din cadrul compartimentului registratură au fost înregistrate **un număr de 22130 de cereri**, solicitări/informări/oferte primite din partea cetățenilor, firmelor și instituțiilor.

Numărul de cereri înregistrate conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public – au fost înregistrate în registrul special un număr de **11 petiții**.

Numărul Dispozițiilor Primarului înregistrate pe anul 2020 este de **640 Dispoziții**.

Numărul Hotărârilor de Consiliu Local înregistrate pe anul 2020 este de **153 de hotărâri**.

Compartimentul Relații cu Publicul, Arhivă

Prin intermediul Compartimentului Relații cu Publicul și Arhivă s-a asigurat transmiterea informațiilor de interes public către cetățeni, instituțiile publice, agenții economici și diverse alte structuri asociative. Informațiile de interes public, utile cetățenilor au fost afișate la sediul instituției, postate pe portalul propriu www.primariatechirghiol.ro și mediatizate prin afișări prin oraș.

În conformitate cu prevederile Legii 544 / 2001, a liberului acces la informațiile de interes public, s-a răspuns în termen solicitărilor adresate atât verbal cât și în scris de către cetățeni, ONG-uri, agenți economici sau reprezentanții presei. În perioada de raportare ianuarie 2020 - decembrie 2020, în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale H.G.R 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, Primăria orașului Techirghiol prin compartimentul Relații cu publicul a avut în vedere următoarele obiective :

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-
- reactualizarea datelor prezentate în pagina proprie de Internet cu informațiile de interes public;
 - reactualizarea punctului de informare-documentare cu informațiile de interes public care se publică din oficiu.

Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public în cadrul Primăriei Orașului Techirghiol în anul 2020 s-a făcut prin intermediul Compartimentului Relații cu Publicul care a asigurat legătura între cetățeni și instituția noastră, cetățenii având acces mai ușor la informațiile ce îi interesau, activitatea instituției a decurs mai bine. Pe parcursul anului 2020 accesul la informațiile de interes public s-a realizat din oficiu sau la cerere. S-a urmărit comunicarea din oficiu a informațiilor prevăzute de art. 5, alin. 1 din Legea nr. 544/2001, precum și a altor documente produse și/sau gestionate în activitatea autorităților locale, care constituie informații de interes public:

- actele administrative cu caracter normativ;
- informări privind starea economică și socială a municipiului;
- listele de priorități pentru repartizarea locuințelor;
- planurile de organizare și dezvoltare urbanistică;
- documente privind organizarea licitațiilor pentru concesionarea/vanzarea unor bunuri din patrimoniul municipiului, precum și cele privind achizițiile publice;
- lista certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire eliberate;
- programul lunar de audiențe;
- proiectul bugetului local;
- bugetul aprobat, contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul anterior;
- coordonatele de contact ale Primăriei Orașului Techirghiol (denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet);

În cadrul instituției, pentru o bună desfășurare a activității de informare și relații publice, s-a urmărit:

- informarea publică directă a persoanelor;
- informarea directă a personalului;
- informarea inter-instituțională.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Astfel, în anul 2020 au fost aduse la cunoștință publică următoarele:

- bugetul local pe anul 2020 și rectificările ulterioare,
- proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020
- toate proiectele de hotărâre și hotărârile consiliului local.

Orice persoană a putut solicita informații în scris, sau verbal. Menționăm că există un registru pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, conform Anexei 5 din normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001. Cu referire strictă la conținutul raportului prevăzut de art. 27 din Normele Metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, în anul 2020 au fost adresate instituției noastre pe suport de hârtie 11 solicitări de informații de interes public la nivel local, soluționate favorabil. Întrucât punctul de informare-documentare privind informațiile de interes public și materialele publicitare privind Legea nr. 544/2001 a liberului acces la informațiile de interes public este organizat chiar în holul instituției, se poate estima, numărul vizitatorilor acestuia la 50-60 pe zi. În fiecare an, obiectivele principale au vizat: creșterea calității actului administrativ, prin utilizarea eficientă a resurselor; servicii de calitate orientate către cetățean; desfășurarea unei activități transparente și eficiente, cu respectarea cadrului legal; implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor, creșterea încrederii cetățenilor în actul administrației publice locale ; asigurarea și facilitarea accesului la informațiile de interes public; comunicarea cât mai promptă și eficientă cu cetățenii; reducerea fluctuației de personal; combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, obiective care s-a realizat prin următoarele mijloace (indicatori de performanță):

- Asigurarea accesului rapid la informații atât pentru rezolvarea unor probleme sociale și de interes general, cât și pentru rezolvarea unor probleme legate de administrația publică locală.
- Facilitarea participării directe a cetățenilor la procesul de luare a deciziilor la nivelul administrației publice locale.
- Scurtarea timpului și a efortului afectat de cetățeni rezolvării problemelor pentru care se adresează Primăriei orașului Techirghiol.
- Eficientizarea programului de lucru cu publicul al serviciilor și compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Techirghiol. Ca și misiune a acestui compartiment este de a crea o comunicare bazată



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



pe principiile transparenței, corectitudinii și imparțialității între instituție și cetățean, într-o manieră legală, profesională, eficientă și echitabilă. Astfel, activitatea acestui compartiment în anul 2020 s-a pliat pe următoarele direcții principale: relația cu cetățeanul, relația cu mass-media, relația cu societatea civilă și imagine publică, informare și promovare, asigurarea liberului acces la informațiile publice, asigurarea și funcționalitatea canalelor de comunicare între Primăria și cetățeni, mass-media și alte organisme (pagina web a Primăriei, pagina oficiala Facebook a primariei) rezolvarea, asigurarea, comunicarea în eventualele situații de criză prin colaborarea cu serviciile/direcțiile din cadrul instituției.

A asigurat, la cerere, formularele necesare obținerii de către cetățenii a documentelor solicitate, de la fiecare compartiment, prin întocmirea de dosare speciale cu modelul acestor formulare și a acordat consultanță cetățenilor în ceea ce privește redactarea cererilor adresate instituției. Programul de lucru cu publicul s-a stabilit astfel încât să se poată prelua din partea cetățenilor un volum cât mai mare de solicitări, respectiv între orele 08.00 și 16.30 de luni până joi, în zilele de vineri, între orele 08.00 și 14.00. S-a procedat la: afișarea și publicarea Buletinului informativ al instituției publice, care cuprinde informațiile de interes public, comunicare din oficiu, prevăzute la art.5, din Legea nr.544/2001; întocmirea și afișarea Rapoartelor de evaluare și rapoartelor de activitate anuale pentru Legea 52/2003 și Legea 544/2001; afișarea Raportului anual privind transparența decizională la nivelul Orasului Techirghiol, afișarea proiectelor de act normativ, la afișier și pe site-ul primăriei și gestionarea propunerilor, opiniilor și observațiile persoanelor. Toate aceste rapoarte au fost transmise Instituției Prefectului - județului Constanța, și afișate la panoul din incinta Primăriei Techirghiol, precum și pe site-ul oficial al Primăriei www.primariatechirghiol.ro . În vederea unei bune informări a cetățenilor precum și pentru informarea acestora în timp util cu privire la activitatea instituției, pe portalul instituției www.primariatechirghiol.ro au fost postate informații de interes public, anunțuri, materiale și comunicate de presă. În atribuțiile funcționarului din cadrul acestui compartiment intră și gestionarea poștei civice – conținutului acesteia, înregistrarea eventualelor scrisori și urmărirea modului de soluționare al acestora, precum și a panoului de afișaj al Primăriei. A asigurat depunerea actelor care se trimit prin Poșta Română. Astfel, în cursul anului 2020 au fost expediate **274 scrisori simple** și **2308 scrisori cu confirmare** de primire prin Poșta Română și **1330 plicuri recomandate** restul răspunsurilor fiind trimise prin poșta



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



electronică, sau au fost înmânate personal cetățenilor. Pentru acestea au fost întocmite **24 borderouri** pentru scrisorile simple și **164 borderouri** pentru scrisorile cu confirmare de primire și **108 borderouri** pentru scrisorile recomandate.

S – a procedat la afișarea la panoul din incinta Primăriei Orașului Techirghiol și pe site-ul oficial al instituției un număr de **73 publicatii** de vânzari mobiliare și imobiliare.

Compartiment juridic

In cursul anului la compartimentul juridic au fost înregistrate pe rolul instanțelor un număr de 50 de dosare din care 16 dosare au fost înregistrate în anul 2020 iar diferența de 34 de dosare sunt din anii anteriori, dosare aflate în diferite stadii procesuale, în curs de soluționare pe rolul instanțelor sunt 47 de dosare care au ca obiect contestare acte administrative, suspendare act administrative, plângere împotriva proceselor - verbale de constatare a contravenției, obligația de a face, granțuire, acțiune în constatare, litigii Legea 10/2001, pretenții și litigii de muncă, contestații decizii de impunere impozite pentru persoane fizice și juridice. Au fost soluționate un număr de 21 dosare .

S-au formulat întâmpinări, note scrise, concluzii care au fost depuse la dosarele de instanță, de asemenea s-a solicitat prin referate în baza adreselor comunicate de către instanțele de judecată în anul 2020, situații juridice de la urbanism, și istorice de rol, puncte de vedere de la compartimentul de Impozite și taxe pentru contestații la executare și obiecțiuni la Rapoarte de Expertiză, s-au depus documentațiile solicitate de instanțele de judecată care au stat la baza emiterii Deciziilor contestate . Rezolvarea corespondenței primite și a altor acte juridice. S-a urmărit și s-au exercitat acolo unde a fost cazul caile de atac ordinare sau extraordinare, și s-au studiat dosarele și legislația .

De asemenea compartimentul juridic a îndeplinit și alte atribuții date de șefii superiori ierarhici, participând când a fost cazul în diferite comisii de concurs, comisii de recepționare bunuri /servicii, comisia de licitații constituită prin Dispoziția Primarului.

Compartimentul Juridic are ca atribuție și rezolvarea și transmiterea către Serviciul de Probatiune Constanța – pentru persoanele condamnate cu suspendarea executării pedepsei sub supraveghere și a obligației de a presta munca neremunerată în folosul comunității pe o anumită



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



perioada, si cu comunicarea dosarului persoanelor condamnate care presteaza munca neremunerata catre Directia de Gospodarie Comunala din cadrul Primariei sau la Gradina Botanica si Clubul Sportiv Sparta "Techirghiol" in functie de repartizarea acestora pentru aducerea la indeplinire a dispozitiilor instantei din Sentintele judecatoresti.

Compartiment Registrul Agricol

S-au verificat (impreuna cu compartimentul IT si serv urbanism), s-a completat și s-a înscris în **Registrul Agricol**, date cu privire la:

- gospodarii noi - 3814;
- gospodarii incetate- 901;
- membrii gospodăriilor populației(si gradul de rudenie);
- a clădirilor(suprafata/destinatia si act de proprietate) finalizate- 86;
- al terenurilor(cu nr.cadastral/sector si BF)- 3814;
- contracte de concesiune a persoanelor fizice si juridice de pe UAT Techirghiol - 41;
- contracte de arenda a persoanelor fizice si juridice de pe UAT Techirghiol-63;
- structura culturilor (de toamna) infiintate - 199 x 2;
- contracte de vânzare cumpărare pentru cei care au achiziționat terenuri și case-3814;
- inscrierea codului de exploataii zootehnice/apicultura- 14;
- inscrierea codului APIA pentru exploatatile agricole/zootehnice/apicultura- 199;
- a utilajelor/atelajelor(numar si categoria acestora)- 3;
- a efectivelor de animale, evolutia a acestora pe specii

precum și a celor deținute de societățile agricole înscrise în registrul agricol, conform Legii nr.98/2009 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.28 privind registrul agricol si Hotararea nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol, coroborate cu NORMELE TEHNICE (aprobrate prin ORDINUL nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 307 din 13 aprilie 2020), norme ce definesc modul de completare a registrului agricol pentru urmatoarea perioada, respectiv 2020-2024- 172;



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



2) S-au verificat in evidentele Registrului Agricol, Impozite și Taxe si Compartiment urbanism, întocmit și eliberat un numar de :

- 140 adeverințe pentru obținerea actelor de identitate;
- 45 adeverințe pentru incalzire;
- 40 adeverințe pentru bursa;
- 20 adeverinte ajutor social;
- 5 adeverinte indemnizatie somaj;
- 30 adeverințe pentru obținerea AVIZULUI agricol de la DAJ;
- 50 adeverinte pentru obtinerea subventiei pentru motorina de la APIA;
- 20 ATESTATE de PRODUCATOR;
- 30 CARNETE de PRODUCATOR;
- 30 de procese verbale de constatare cultura/ animale;
- 100 de procese verbale de constatare si evaluare a pagubelor la culturile agricole de toamna;
- 50 de procese verbale de constatate si evaluare a pagubelor la culturile agricole de primavara;
- 14 adeverinte pentru obtinerea subventiei pentru familii albine de la APIA, inregistrare AFIR sau ANAS;
- 199 adeverinte APIA,
- 10 adeverinte pentru utilizatorii de teren – banca,
- 10 adeverințe pentru obtinerea Titlului de proprietate pe teren;

3) S-a operat in programul de **REGISTRATURA** actele eliberate de Compartiment Registru Agricol - in format electronic- **3643**;

4) S-au inregistrat contracte de arendă pentru terenurile extravilane și am ținut evidența acestora in “**REGISTRUL SPECIAL DE EVIDENTA CONTRACTE DE ARENDA**”;

5) S-a verificat, intocmit si eliberat situatiile statistice -efectivul si evolutia animalelor pe specii grupe de varsta si sex, precum si structura culturilor de toamna- catre Directia Agricola jud. Constanta si INS jud. Constanta;

6) S-a raspuns la adresele institutiilor abilitate precum si a petentilor depuse la compartimentul din care

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



fac parte.

7) S-a intocmit situatii cu privire la categoriile de folosinta si grupe a terenurilor solicitate de catre institutiile abilitate.

8) S-au eliberat adeverințe pentru acordarea de subvenții pentru culturile agricole cât și pentru animale și produse animaliere, atât la persoane fizice cât și persoane juridice.

9) S-a completat și înscris în registrul agricol date cu privire la membrii gospodăriilor populației, a clădirilor, terenurilor și a efectivelor de animale a acestora precum și a celor deținute de societățile agricole de pe raza orasului.

10) Inregistrare/verificare/centralizare/transmitere catre DAJ seceta cu privire la cultura de toamna/ cultura primavara;

11) Verificare teren impreuna cu comisia de seceta;

12) Intocmirea proceselor verbale de calamitate si obtinerea tuturor semnaturilor;

13) Comunicarea proceselor verbale de calamitate catre proprietar/ utilizator teren, DAJ, APIA;

14) Comunicare la SST (Statistica) urmatoarele:

- a) Comunicarea lunara a miscarii si productiei la suine;
- b) Comunicarea lunara a miscarii si productiei la bovine;
- c) Comunicarea lunara a miscarii si productiei la ovine/ caprine;
- d) Comunicarea lunara a miscarii si productiei la pasari;
- e) Comunicare infiintare culturi;
- f) Comunicare productie;
- g) Comunicare ingrasaminte;
- h) Comunicarea stituate terenuri.

15) S-a intocmit anexe si procese verbale de fond funciar cu privire la emiterea titlurilor de proprietate in intravilan conf cererilor depuse in baza Legii 18/1991 a fondului funciar;

16) S-a intocmit referate pentru dosarele pentru sedinta de fond funciar si solutionat cererile depuse de catre petenti in baza legilor fondului funciar in vederea emiterii /rectificarii titlurilor de proprietate pentru terenurile din intravilan/ extravilan.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



-
- 58 adeverințe cu vechimea in muncă,
 - 62 de documente diverse eliberate pentru Comisia Locală de Fond Funciar,
 - 52 de copii documente arhivă pentru diverse compartimente,
 - 35 adeverinte istorice de rol fiscal.

CAPITOLUL III. DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

In anul 2020 s-a asigurat la nivel local aplicarea strategiilor de asistenta sociala in domeniul protectiei copilului, familiei, persoanelor singure, varstnice, persoanelor cu handicap, oamenilor strazii si a tuturor persoanelor aflate in nevoie.

Toate acestea s-au realizat prin:

- Evaluarea si consilierea persoanelor aflate in dificultate pentru depasirea perioadei de criza sau asupra modalitatii de rezolvare a fiecărei probleme in concordanta cu prevederile legale.
- Constituirea dosarelor in vederea beneficiarii de prestatiile sociale sau dupa caz, internari de urgenta, scutirii, esalonari la plata, sprijin banesc in situatii de urgenta, loc de veci impuse de situatia fiecărei persoane sau copil.
- Informarea si indrumarea persoanelor adulte sau tinerilor cu privire la inscrierea in programele de calificare diferite meserii sau recalificare.
- Acordarea sprijinului in depunerea documentelor si dosarelor pentru evaluare/reevaluare medicala online, programarilor la diferite cabinete medicale si obtinerea adeverintelor de la Fortele de Munca Constanta pentru beneficiarii de ajutor social.
- Realizarea in timp util a anchetelor sociale necesare obtinerii prestatiilor sociale indiferent de natura lor, solicitate de catre instanta, pentru obtinerea unei locuinte sau ori de cate ori situatia a impus-o.
- Interventii pentru preluarea in regim de urgenta a copiilor supusi violentei in familie sau exploatarii prin munca.
- Instituirea masurilor de protectie speciala a minorilor abandonati sau aflati intr-o situatie familiala



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



dificila prin internari in centre rezidentiale, plasament familial, curatela speciala conform noului Cod civil, etc.

- Monitorizarea cazurilor aflate in dificultate pana la depasirea situatiei de risc atat la persoane adulte cat si la minori, inclusiv cazurile din comunitatea rromilor.
- Distribuirea de alimente in perioada starii de urgenta persoanelor si familiilor beneficiare de ajutor social, de alocatii pentru sustinerea familiei, persoanelor si familiilor aflate in situatii deosebite de vulnerabilitate, in imposibilitatea de a-si castiga existenta, lucratori ocazionali, sezonieri, familii numeroase sau cu probleme deosebite de sanatate.
- Distribuirea de alimente si produse de igiena prin Programul European persoanelor si familiilor beneficiare de ajutor social, alocatii pentru sustinerea familiei si celor incadrati in grad de handicap grav.
- S-a colaborat cu alte instutii, unitati sanitare sau ONG-uri – chiar fara contracte de parteneriat- (Asociatia Aurora Salt spre Stele,etc.) in solutionarea cazurilor care au necesitat un anumit sprijin.
- S-au consiliat si sprijinit familiile: cu copii neinregistrati, pentru initierea actiunilor de inregistrare si incredintarea minorilor, familiile cu minori delicventi, cele cu probelme de abandon scolar, etc.
- S-a acordat consiliere pentru mentinerea legaturii de familie precum si implicarea activa a parintilor, familiilor largite si a altor persoane importante sau apropiate copilului-tanarului in vederea reintegrarii in familia naturala sau largita.
- Implicarea Directiei de Asistenta Sociala in activitati umanitare, in distribuirea tichetelor sociale acordate de catre Primaria oras Techirghiol cu ocazia sarbatorilor Pascale si de Craciun.
- Persoanele restante la plata chiriei au fost instiintate de prevederile HCL nr.20/2020 privind stabilirea unor masuri pentru compensarea chiriei cu efectuarea zilelor de munca in folosul comunitatii prin Compartimentul de administrarea spatiilor de locuit.

Activitatea desfasurata de Directie de Asistenta sociala in cursul anului 2020 se prezinta astfel:

Situatia serviciilor sociale prestate	Cazuri
Beneficiari VMG (ajutor social)	18
Alocatii de sustinere familiala	13

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Alocatii de stat	66
Concedii crestere copil/Stimulent crestere copil	68
Verificare documente si inregistrare cereri acordare tichete gradinite	4 dosare
Anchete sociale pentru evaluarii /reevaluari medicale	86 adulti 7 copiii
Anchete sociale actualizare dosare ajutor social si alocatii pentru sustinerea familiei	31 dosare semestrial
Anchete sociale pentru instanta	27
Anchete sociale solicitate de catre alte institutii (scoala,spital,DGASPC,etc)	21
Anchete sociale atribuire spatiu de locuit	63
Distribuire pachete alimentare si produse de igiena prin Programul European	122 pach.produse de igiena – transa I 122 pach. produse alimentare – transa I 122 pach.produse igiena – transa II
Anchete sociale si constituirea documentatiilor pentru diferite situatii de dificultate ajutoare financiare de urgenta si de deces.	4 cazuri
Instituirea curatela speciala	4
Subventionarea 100% a abonamentelor de transport pentru copii cu handicap si a insotitorilor acestora	4/luna 3750 lei/an
Subventionarea 100% a serviciilor de recuperare medicala(logopedie...) pentru copii cu handicap	5 copii/luna 103940 lei/an
Acordarea ajutorului de incalzirea locuintei	15
Acordare ajutor incalzire beneficiari VMG	18
Verificare documente si inregistrare cereri pentru acordare si distribuire tichete Paste si Craciun 2020	Paste – 257 persoane Craciun – 208 persoane
Acordare ajutor de urgenta ,financiare, ajutoar inmormantare,decontare cheltuieli inmormantare decedati fara sustinatori	4 familii – 5400 lei
Angajarea de asistenti personali sau plata indemnizatiei cf. Legii 448/2006	4 - asistenti personali – 4- plata indemnizatiei
Monitorizarea prin raport trimestrial a cazurilor de plasament, curatela, asistenti personali, copii ai caror parinti sunt plecati in strainatate	23 – copii cu parinti plecati in strainatate – 33 asistenti persoanali – 30 – plata indemnizatiei – 14 – copii in plasament

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Eliberare adeverinte beneficiari alocatie pentru sustinerea familiei ASF	12
Eliberare adeverinte beneficiari ajutor social VMG	12
Distribuire pachete alimentare si produse de igiena persoanelor si familiilor aflate la nevoie in perioada Starii de urgenta	175 pachete
Monitorizarea persoanelor aflate in carantina covid – 19 in perioada Starii de urgenta	97 familii
Efectuare de cumparaturi persoanelor si familiilor aflate in izolare in perioada Starii de urgenta	7 familii
Distribuirea prin Programul European – masti de protectie persoanelor cu pensii sociale cf.OUG 78/2020	408 persoane
Distribuirea mastilor de protectie acordate de catre Primaria Techirghiol, persoanelor fara venituri care nu se incadrau in Programul European	20 persoane
Completarea listelor si distribuirea Cardurilor sociale “masa calda” pentru pensionarii cu pensii sociale si varsta de 75 ani si peste prin Programul European cf.OUG 115/2020	69 persoane
Primirea, verificarea documentatie si realizarea listelor pentru atribuirea “cardului de rechizite”elevilor ce fac parte din familii defavorizate prin Programul European cf.OUG 133/2020	30 dosare

Capitolul IV. Urbanism

- Numărul certificatelor de urbanism înregistrate pe anul 2020 – **389**;
- Numărul autorizațiilor de construire înregistrate pe anul 2020- **137**;
- Numărul certificatelor de nomenclatură stradală înregistrare pe anul 2020 – **187**;
- Numărul proceselor verbale de sancționare contravențională privind contrierea cu încălcarea prevederilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construire – **5**;
- Numărul proceselor verbal de recepție la terminarea lucrărilor – **35**;
- Numărul proceselor verbale stadiu execuție lucrări – **27**;
- Numărul certificatelor de edificare a construcțiilor – **85**;

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- Numărul acordurilor de branșare la utilități – **94**;
- Numărul de acorduri intervenții în carosabil – **70**;
- Numărul de acorduri de intabulare – **54**;
- Număr de adeverințe Natura 2000 – **50**;
- Numarul de avize privind ocuparea domeniului public – **60**;
- Număr certificate de nomenclator stradal – **150**;
- Număr acorduri de intabulare – **60**;
- Activitatea de eliberare a adeverințelor pentru exercitarea dreptului de preempțiune, conform legii 17/2014 – **160**;
- Listă preemptori, procese verbal conform Legii nr. 17/2014 – **230**.
- Situații juridice instanța – **25**;
- Adrese OCPI – **45**;
- Licitații publice concesiuni teren – **14**;
- Licitații vânzări terenuri – **5**;
- Număr vânzări directe terenuri – **9**;
- Număr total inchirieri terenuri – **81**;
- Număr terenuri atribuite conform Legii nr. 15/2003 – **30**;
- Număr total dosare Legea nr.18/1991 - **64 dosare**;
- Număr total dosare Legea 10/2001 – **7 dosare**;

Investiții efectuate din bugetul local pe anul 2020

Nr. Crt.	Denumire Proiect
1	Din data de 2 iulie 2021 a început execuția pentru ”Inființare distribuție gaze naturale în orașul Techirghiol, jud. Constanța”
2	Construire Corp Nou Primăria Corp C2
3	Execuție – ”Construire Sală pentru Activități Sportive – Liceul Emil Racoviță”
4	Studiu de Fezabilitate - “Construire Parc Auto pentru Direcția Publică de Gospodărire Comunală în Orașul Techirghiol, județul Constanța”
5	Studiu de fezabilitate – ”Extindere Rețea de Iluminat Public,, în Orașul Techirghiol, jud. Constanța”

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



6	Proiectare și Execuție - ”Înființarea Distribuției de Gaze Naturale în Orașul Techirghiol” – 20 de km finalizați
7	Finalizare - „Ansamblu de Locuinte Sociale Sociale pentru Chiriași Evacuați D+P+2e+M, Lucrări în Continuare,, din strada A. I. Cuza Nr. 15, Techirghiol

PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE UAT TECHIRGHIOL

<i>NR. CRT.</i>	<i>DENUMIRE PROIECT</i>	<i>OBIECTIV/ SCURTĂ DESCRIERE</i>	<i>SURSA DE FINANȚARE</i>	<i>STADIUL DE ELABORARE/ IMPLEMENTARE (idee de proiect / expertiză tehnică/team de proiectare / DALI/ SF/ PT/în implementare, etc.)</i>
1	Dezvoltarea infrastructurii pentru turismul balnear și a activităților recreative în Stațiunea Techirghiol, Județul Constanța – cod SMIS 118447 - valoare totala 15.520.651,63 lei.	<ul style="list-style-type: none"> - reabilitarea/modernizarea infrastructurii rutiere de circulație (Str. Alexandru Ioan Cuza, Str. Alexandru Vlahută, Str. Ana Ipatescu, Str. Bekir Cobanzade, Str. Câmpinei, Str. Gheorghe Șincai, Str. Ion Creangă, Str Lupeni, Str. Maior Șonțu, Str. Plantelor, Str. Vasile Lupu, Str. Dr. Victor Climescu, Str. Pictor I. Țuculescu); - reabilitare cai de rulare pietoni - str. Mihai Eminescu, str. Alexandru Pușkin; - crearea de facilități de recreere/ agrement precum zone de sport; - dotarea zonelor de interes turistic cu mobilier urban și sistem Wi-Fi; - realizarea de materiale și acțiuni de promovare în vederea creșterii vizibilității, notorietății și atractivității stațiunii balneare. 	Axa 7 – prioritatea 7.1.	Implementare
2	Creșterea atractivității turistice a stațiunii balneare Techirghiol prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare Zona A202 –	Dotarea tehnico-edilitara a zonei A202 destinată activităților balneo-turistice, localizată în imediată proximitate a Lacului Techirghiol: șapte străzi (străzile Moldovei, Munteniei,	Axa 7 – prioritatea 7.1. SUERD	Implementare

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



	cod SMIS 120166 - valoare totala 16.387.900,36 lei.	Transilvaniei, Olteniei (Tronson 1 si 2), Banatului (Tronson 1 si 2), Mureşului şi Mărăşti) vor fi modernizate şi extinse pe o lungime de 2,67 km, echipate cu sistem de alimentare cu apa - evacuare a apelor uzate şi sistem de iluminat public		
3	Modernizare şi extindere Teatrul de Vară şi reabilitare trotuare din zona adiacentă în oraş Techirghiol, jud. Constanţa – cod SMIS 125361- valoare totala 7.778.279,47 lei.	-Modernizarea clădirii existente a Teatrului de Vară „Jean Constantin“ şi extinderea capacităţii de vizionare la 612 locuri pentru spectatori, precum şi cu două clădiri, din care o clădire cu funcţiunea de centru multifuncţional, în suprafaţa construită desfăşurată de 218,40 mp şi o clădire, în suprafaţa construită de 70 mp, cu funcţiuni tehnice. -Echiparea şi dotarea Teatrului de Vară extins, -Reabilitarea zonei pietonale adiacente Teatrului de Vară „Jean Constantin“, în suprafaţa de 1.312 mp, -Revitalizarea şi îmbunătăţirea aspectului amplasamentului de proiect şi a vecinătăţilor	Axa 13, Prioritatea 9b Obiectivul specific 13.1	Implementare
4	Valorificarea potenţialului balnear şi turistic al Lacului Techirghiol prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare (strada Lacului) – cod SMIS 118986 - valoare totala 10.728.627,76 lei.	-Reabilitarea si modernizarea infrastructurii rutiere a Strazii Lacului, cu o lungime de 1,10 km si o suprafata de 12.833 mp destinata circulatiei rutiere, pietonale si parcarilor. - extinderea retelelor de alimentare cu apa, in lungime de 1.300 m ambele. - iluminat public -1.108 m.	Axa 7 – prioritatea 7.1.	Implementare
5	”Îmbunătăţirea mediului urban prin transformarea unui teren neutilizat într-o grădină publică, oraş Techirghiol, jud.Constanţa” -valoare totala 1.054.622,00 lei.	-amenajare spatii verzi, gazon cu sistem de irigații si drenaj al apelor, plantare arbori, arbusti, plante perene, -construire de alei pietonale, construire de pergole, foisor de adapostire cu rol decorativ si de umbrar,	Axa 5 prioritatea 5.2 SUERD	Implementare



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



		-amplasare container sanitar cu toalete publice, - amplasare mobilier urban pe alei – cosuri de gunoi si bancute, amenajare loc de joaca pentru copii, masa de tenis de masa pentru exterior. -sistem de supraveghere video.		
6	Cresterea eficientei energetice a clădirii publice – Liceul Teoretic “Emil Racoviță”, oras Techirghiol, jud. Constanta – cod SMIS 118170 - valoare totala 2.911.732,62 lei.	- Confort sporit pentru ocupanții Liceului Emil Racoviță - clădirile C7 și C8, atât prin igienizarea sălilor de clasă, cât și prin confortul termic interior(reabilitare/înlocuire instalații termice, electrice, apă, anvelopare termică clădiri, etc); -Scăderea pierderilor de căldură și consumuri energetice; -Costuri reduse de întreținere cu energia electrică, încălzire și apă caldă de consum; -Reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul și consumul de energie conducând la utilizarea resurselor de energie, în conformitate cu strategia Europa 2020.	Axa 3 – prioritatea 3.1.b	Implementare
7	„Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in aria de operare a S.C. RAJA S.A. Constanta in perioada 2014 – 2020,, - finanțat prin POIM 2014- 2020 - valoare totală 39.000.000 lei;	-îmbunătățirea calității și accesului la infrastructura de apă și apă uzată, prin modernizarea și extinderea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în majoritatea zonelor urbane și stabilirea structurilor regionale eficiente pentru managementul serviciilor de apă/apă uzată, în aria Proiectului	POIM	Implementare

Capitolul V. Directia Publică de Gospodărire Comunală

Directia Publica de Gospodarie Comunală s-a înființat și organizat la nivelul orașului Techirghiol pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul UAT Techirghiol.

Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



de salubritate au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu. Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale. Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Directia Publica de Gospodarie Comunala a asigurat următoarele activități de salubritate:

a) colectarea și transportul deșeurilor stradale rezultate din activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din gama 20.01, 20.02, 20.03, deseuri din ambalaje (reciclabile din gama 15.01) și deseuri verzi biodegradabile de pe domeniul public al orașului Techirghiol, cu autogunoiera Primăriei Oraș Techirghiol, conform HG 349/2005 și a sistemului integrat al deșeurilor la depozitul ecologic Costinești, în baza Contractului de depozitare deseuri nr.8158/20.05.2020.

b) măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice prin echipa Formației de întreținere a domeniului public și măturat stradal mecanizat, asigurat de utilaj specializat pentru măturat stradal – o automaturatoare SCARAB M 25H.

c) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, intervenindu-se cu utilajele Direcției Publice de Gospodarie Comunala, a echipelor de intervenție și a utilajelor specializate închiriate pe baza de contract pentru situațiile de urgență.

d) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

e) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea, activități derulate pe parcursul anului 2019 pe raza UAT Techirghiol, prin care s-a asigurat dezinsecția malului Lacului Techirghiol, dezinsecția și dezinsecția unităților de învățământ și a spațiilor deschise adiacente, însumând o suprafață totală de 262.883,31 mp la sol în baza contractului de prestări servicii nr.8966/03.06.2020.

În baza Contractului de prestări servicii nr.8985/03.06.2020 s-a efectuat deratizarea platformelor ecologice de colectare a deșeurilor, amplasate pe raza UAT Techirghiol, a locuințelor și dependințelor locuințelor sociale, a instituțiilor publice aparținând UAT Techirghiol și a Corpului administrativ și a



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



serei apartinand Gradinii Botanice Techirghiol, pe o suprafata de 3515 mp.

f) servicii de transport elevi si servicii de transport si lucrari specific efectuate de utilajele din dotarea parcului auto.

g) organizarea si functionarea cimitirului ortodox aflat in administrarea orasului Techirghiol.

In anul 2020 s-au realizat lucrari de reparatii imprejmuire gard placi beton si stalpi, inlocuire porti metalice si refacere alei pietonale din Cimitirul Ortodox Techirghiol in baza Contractului nr. 5264/23.03.2020, cu o valoare de 149 843,08 lei fara TVA.

h) intretinerea domeniului public si a spatiilor verzi de pe domeniul public si de pe malul si faleza Lacului Techirghiol de catre Formatia de intretinere mal-lac si intretinere domeniu public din cadrul Directiei Publice de Gospodarire Comunala, cu echipamente si utilaje din dotarea Serviciului Public, prin actiuni de tundere, greblare, plantare, udare.

i) amenajarea si intretinerea plajelor de interes turistic, amenajate pe malul Lacului Techirghiol pe toata durata sezonului estival.

Pentru desfasurarea in bune conditii si eficientizarea serviciilor de intretinere a domeniului public si a spatiilor verzi s-au achizitionat in cursul anului 2020, 2 masini de tuns gazon STIHL, care au fost folosite pentru tunderea zonelor verzi de gazon dispuse in parcuri, scuaruri si pe malul Lacului Techirghiol.

Deasemenea pentru eficientizarea serviciilor de intretinere a domeniului public si a spatiilor verzi s-au achizitionat 2 drujbe Echo, care impreuna cu celelalte scule profesionale din dotare au fost folosite in **programul de toaletare a arborilor de pe domeniul public** al orasului Techirghiol, care s-a derulat in perioada octombrie-decembrie 2020, program care va fi continuat si in anul 2021.

Pe faleza Lacului Techirghiol, in Parcul Terapeutic si in Piata Monumentul Soldatului Necunoscut, **in iardinierile special amplasate pe domeniul public, au fost achizionate si plantate un numar de 210 muscate de gradina, iar pe domeniul public au fost amenajate zone floristice dintr-un total de 1650 bucati Begonia sempervirens, 200 bucati Salvia splendens si 200 bucati Catharanthus roseus mix, iar in perioada de toamna s-au achizitionat si plantat un numar de 1000 bucati - Brasica oleracea si 1000 bucati crizanteme multiflore.**



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



j) In anul 2020, s-a continuat plantarea de arbori pe domeniul public al UAT Techirghiol, respectiv faleza Lacului Techirghiol, prin cearea unei zone pe domeniul public care a preluat numele de **“Padurea veteranilor”** unde a fost plantat un numar de 30 arbori din diferite specii.

Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice (art. 8 alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006), actualizata.

Incepad cu anul 2019, luna ianuarie, in baza **Contractului de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de salubritate in orasul Techirghiol nr.14350/03.09.2018**, contract care are ca obiect colectarea separata, transportul si depozitarea deseurilor municipale si a deseurilor similare, inclusiv fractii colectate separat incheiat cu SC.Iridex Group Salubritate SRL, cu o valoare **de 3.900.000 lei cu TVA** si o durata de 5 ani, s-au distribuit populatiei pubele cu o capacitate de 0,12 mc pentru colectarea separata a deseurilor municipale reciclabile de la persoanele fizice si s-a inceput un program de colectare a deseurilor pe 3 fractii separate (deseuri menajere, reciclabile si biodegradabile) si anual **campanii de informare a populatiei** privind tipurile de deseuri colectate, programul de colectare a deseurilor, ghid de colectare separata a deseurilor reciclabile.

In cursul anului 2020 s-au realizat lucrari de reabilitare/modernizare a sistemului de iluminat public din Parcul de recreere al orasului Techirghiol, conform **Contractului de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public din orasul Techirghiol nr.18101/01.11.2018, a Actului aditional nr.10833/03.07.2020 si a Proiectului tehnic nr.224-2020** aprobat prin **HCLnr.111/30.07.2020**, care are ca obiect lucrari de reabilitare a sistemului de iluminat public din Parcul de recreere, investitie in valoare de 95.145,84 lei cu TVA.

Lucrarile de reabilitare au constat in demontarea lampilor vechi si inlocuirea acestora cu **75 aparate de iluminat stradal cu led cu putere nominala de 45W**, si montarea sistemelor de aprindere pe stalp-console.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Serviciul de ecarisaj al cainilor fara stapan se realizeaza in baza **Contractului de delegare prin concesiune a serviciului public local de gestionare a cainilor fara stapan al orasului Techirghiol nr.26888/23.12.2019**, aprobat prin **HCL nr.151/13.08.2019**, care are ca obiect identificarea cainilor fara stapan, evaluarea si estimarea populatiei canine fara stapan, intocmirea planului de actiune cu privire la activitatea de prindere a cainilor fara stapan, deplasarea echipajelor in teren, capturarea si transportul cainilor fara stapan, cazarea cainilor, curatenia adaposturilor, asigurarea hranei zilnice, intretinerea sanitar-veterinara cainilor, revendicarea si adoptia, operatiuni de sterilizare, euthanasia cainilor comunitari si neutralizarea cadavrelor, programe de informare si educatie a cetatenilor.

Serviciul de salubritate la nivelul oraşului Techirghiol se organizează ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale oraşului, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico-edilitare, de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora si de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.

Capitolul VI. Serviciul Poliția Locală oraș Techirghiol

Poliția Locală a Oraşului Techirghiol , înființată prin Hotărârea Consiliului Local Techirghiol nr. 1/2011, în baza prevederilor Legii nr. 155/2010, își desfășoară activitatea în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1332/2010 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a poliției locale și a Hotărârii Consiliului Local Techirghiol nr. 1/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale a oraşului Techirghiol, și are ca scop exercitarea atribuțiilor legale în vederea apărării drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, proprietății publice și private, precum și pentru prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în următoarele domenii:

- a) ordinea și liniștea publică;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



g) alte domenii stabilite prin legi, acte administrative centrale sau locale, dispoziții emise de Primarul orașului Techirghiol .

Obiectivul prioritar al Serviciului Poliției Locale Techirghiol îl constituie asigurarea unui climat de siguranță al cetățeanului, prevenirea și sancționarea actelor contravenționale cu impact negativ în planul normalității civice.

BILANȚUL ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE POLIȚIA LOCALĂ TECHIRGHIOL

Începand cu data de 17 martie 2020 o dată cu instituirea Stării de Urgență pe teritoriul României și ulterior a Stării de Alertă pentru combaterea efectelor pandemiei de coronavirus SARS-CoV2, Poliția Locală Techirghiol a intrat sub coordonarea operativă a Poliției Naționale fiind cuprinsă în dispozițiile ordinare și siguranță publică, în patrule mixte sau independente, desfășurând acțiuni de prevenire a răspândirii virusului Covid-19.

În acest sens au fost desfășurate următoarele activități:

- verificarea respectării măsurii de izolare sau carantinarea la domiciliu a persoanelor.
- înmânarea deciziilor de izolare sau carantinare emise de către DSP Constanța.
- verificarea societăților de transport public de persoane privind respectarea măsurilor de protecție împotriva Covid-19 dar și a călătorilor aflați în autobuze cu privire la respectarea obligativității purtării măștii de protecție.
- efectuarea de patrule pedestre în zonele publice aglomerate în vederea respectării obligativității purtării măștii de protecție, precum și a limitării grupurilor de persoane la maxim 6, respectiv în stațiile de autobuz, parc, faleză, alee pietonală-mal lac, parc terapeutic.
- au fost efectuate controale la agenții comerciali în vederea respectării prevederilor Ordonanțelor Militare și a Legii 55/2020.
- distribuire de alimente împreună cu Direcția de Asistență Socială la persoanele aflate în izolare/carantină, precum și la persoanele fără venituri sau cu venituri reduse;

În anul 2020 Serviciul Poliția Locală a aplicat un număr de 36 sancțiuni

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrației publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



contravenționale în valoare 37.096 de lei :

- 13 sancțiuni conform H.C.L. nr.123/2019 - privind abandonarea deșeurilor în locuri publice;
- 2 sancțiuni conform H.C.L. nr.178/2015 - privind parcarea autovehiculelor pe spațiu verde- trotuar;
- 2 sancțiuni conform H.C.L. nr.10/2016 - privind creșterea animalelor în zone care creează disconfort cetățenilor;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.262/2018 - privind murdarirea fațadelor în locuințe comune;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr.123/2019 - privind circulația autocamioanelor fără plata tramei stradale ;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 123/2019 - privind expunerea la soare în alte locuri decât cele special amenajate;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 123/2019 - privind distrugerea mobilierului urban;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 123/2019 - privind spălarea autovehiculului pe domeniul public;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 123/2019 - privind nerespectarea suprafeței atribuite pentru desfășurarea activității;
- 1 sancțiune conform H.C.L. nr. 123/2019 - privind comercializarea de produse agroalimentare în alte locuri decât cele autorizate;
- 1 sancțiune conform Legii 145/2014 - privind comercializarea de produse agricole altele decât cele din producție proprie;
- 4 sancțiuni conform Legii 61/ 1991 - privind consumul de băuturi alcoolice pe domeniul public;
- 2 sancțiuni conform Legii 61/ 1991 - privind nesupravegherea animalelor;
- 2 sancțiuni conform Legii 12/1990 - privind comercializarea de produse fără a deține documente;
- 1 sancțiune conform Legii 55/2020 - privind nepurtarea măștii de protecție;
- 1 sancțiune conform Legii 55/2020 - privind nerespectarea măsurii de autoizolare la domiciliu;
- 1 sancțiune conform O.U.G. 195/2002 - privind circulația pe drumurile publice (oprirea, staționarea și parcarea neregulamentară);

Sancțiunile au fost aplicate după cum urmează:

 Politist Local Superior - Crețu Petre Manole - 17 sancțiuni

 Politist Local Asistent Geampalia Andrei Eugen - 8 sancțiuni



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Politist Local Superior - Ivan Crinu Marian - 3 sancțiuni

Politist Local Superior Maciucă Costel - 3 sancțiuni

Politist Local Superior Olăriță Ilie Iulian - 3 sancțiuni

Politist Local Superior Maxim Ionica - 2 sancțiuni

Politist Local Superior Saghiu Ionut – 0 sanctiuni

Activități specifice :

a) Sesizări și reclamații scrise de la cetățeni = 171

b) Sesizări telefonice de la cetățeni = 285

c) Intervenții la solicitarea altor instituții (Primărie, Garda de Mediu, Direcția de Sănătate Publică, ISU) = 9

d) Infrațiuni constatate = 3 (ex.: lovire, distrugere, amenintare, etc.); Precizam faptul că aceste infrațiuni au fost constatate atât în patrulă mixte cu lucrători din cadrul Poliției Techirghiol, cât și de patrulă independente de polițiști locali

e) Persoane legitimate = 560

f) Persoane controlate corporal = 35

g) Însoțire, paza casier Primărie cu autospeciala poliției locale la Bancă , Trezorerie pentru transportul valorilor monetare = 245.

h) Persoane conduse la sediul poliției = 31

i) Patrulări auto = 360

j) Patrulări pedestre = 45

k) Pânde efectuate = 18

l) Societăți comerciale verificate = 39 agenți economici (societăți comerciale și persoane fizice autorizate)

m) Măsuri privind protecția mediului = au fost verificate 2 de persoane juridice.

n) Autorizații de construcție verificate = 9

o) Au fost furnizate un număr de 8 înregistrări video către organele de cercetare penală, în vederea soluționării unor dosare penale.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Planuri de acțiune și dispozitive operative desfășurate = 84, după cum urmează:

- Planuri de acțiune în cooperare cu Poliția Română = 1 ;
- Planuri de acțiune privind creșterea siguranței elevilor și profesorilor în incinta și imediata vecinătate a unităților de învățământ = 12 ;
- Planuri de acțiune privind prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor menajere și a rezidurilor de orice fel = 32 ;
- Planuri de acțiune privind respectarea normelor de conduită și conviețuire socială = 2;
- Planuri de acțiune și dispozitive de ordine și siguranță publică cu ocazia manifestărilor culturale - artistice, sportive și religioase = 2;
- Planuri de acțiune privind comerțul stradal ilicit și activităților de comerț în sezonul estival = 4
- Planuri de acțiune privind verificarea legalității activităților agenților economici care au ca și profil de activitate alimentație publică = 1;
- Planuri de acțiune privind verificarea persoanelor care domiciliază în locuințele sociale ce aparțin Primăriei oras Techirghiol = 2;
- Planuri de acțiune privind depistarea persoanelor fără adăpost, a minorilor lăsați fără supraveghere, a cerșetorilor și a persoanelor provenite din centre de plasament = 20.

În această perioadă Poliția Locală Techirghiol a executat și alte misiuni și activități în conformitate cu prevederile legale date în competență, după cum urmează:

- supravegherea continuă, atât prin activități de patrulare, cât și prin monitorizare video, a zonelor periferice și a albiei lacului Techirghiol, în vederea stopării depozitării necontrolate a deșeurilor menajere sau a rezidurilor de orice fel;
- aducerea la cunoștință cetățenilor a prevederilor Ordonanțelor Militare, Hotărârilor Comitetului Județean și Local pentru Situații de Urgență precum și al Legii 55/2020;
- difuzarea de mesaje cu ajutorul sistemului de avertizare sonor montan pe autospeciala de poliție locală privind respectarea măsurilor impuse de pandemia de Covid-19;
- patrularea permanentă, atât auto cât și pedestră pe toată raza orașului Techirghiol, pentru păstrarea unui climat de ordine și siguranță publică;



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-
- monitorizarea video a zonelor și locurilor publice aglomerate, a unităților de învățământ și a perimetrului adiacent acestora, a mobilierului urban, a mijloacelor de semnalizare rutieră, a aranjamentelor florale și spațiilor verzi, pentru a preveni/descoperi orice faptă antisocială, în vederea asigurării unui climat de ordine și siguranță publică și pentru a preveni/descoperi orice degradare/distrugere a bunurilor ce aparțin domeniului public sau privat ;
 - patrulare independente cu Poliția Română;
 - depistarea persoanelor fără adăpost, a cerșetorilor, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali;
 - acțiuni de identificare a persoanelor fără forme legale pe raza orașului Techirghiol;
 - activități comune cu Direcția de Gospodărie Comunală din cadrul Primăriei în vederea salubrității unor zone periferice de pe raza orașului unde se depuneau în mod necontrolat deșeuri rezultate din construcții și deșeuri menajere;
 - depistarea grupurilor de tineri care deranjează ordinea și liniștea publică pe perioada verii;
 - activități de patrulare în zonele aglomerate, parc Faleză, parcare Sanatoriu, parcare Piscină , zona centrală pentru prevenirea faptelor de furt ;
 - patrularea și supravegherea pentru prevenirea și stoparea infracțiunilor de furt din locuințe;
 - acțiuni de înștiințare/sanționare a persoanelor fizice/juridice privind interdicția temporară a lucrărilor de construire în perioada estivală conform HCL nr. 112/2018;
 - acțiuni de dirijare și fluidizare a traficului auto în zona unităților de învățământ unde se constată valori ridicate de trafic ;
 - s-au asigurat măsuri de ordine la sediul Primăriei;
 - s-a menținut o legătură permanentă cu Direcția de Asistență Socială în vederea rezolvării cazurilor sociale constatate de către lucrătorii poliției locale în activitatea lor zilnică;
 - polițiștii locali au participat la asigurarea ordinii publice cu ocazia desfășurării manifestărilor culturale artistice - sportive și precum și cu ocazia manifestărilor și sărbătorilor religioase care au avut loc pe raza orașului Techirghiol;
 - au fost desfășurate activități de responsabilizare a conducătorilor de autovehicule cu sarcina maximă



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



autorizată mai mare de 3,5 tone, privind plata taxei de tramă stradală, a conducătorilor care parchează staționează necorespunzător;

- depistarea și sancționarea conducătorilor auto care au ca obiect de activitate transportul intra/interjudețean de persoane care nu respectă stațiile autorizate în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 176/2015;

- s-a asigurat prin patrule întregitate obiectelor de mobilier urban amplasate pe raza orașului;

- pe linia inspecției comerciale s-au realizat, conform competențelor legale, activități de verificare a agenților economici și unităților de alimentație publică, precum și la comercianții care ocupă domeniul public;

- identificarea și sancționarea faptelor de natură a încălca normativele legale în domeniul publicității stradale;

- s-a asigurat supravegherea zonei din perimetrului fostei rampe de deseuri, malul lacului Techirghiol.

- existența un post fix cu un politist local pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și al personalului didactic, prevenirea delinvenței juvenile, în incinta Liceului Tehnologic „Emil Racovita” din Techirghiol. Lucru care a dus la scăderea absențelor elevilor, reducerea fenomenului contravențional și infracțional în unitatea de învățământ cât și în apropiere, având ca ținte realizarea unui climat propice desfășurării procesului educațional.

- sistemul de supraveghere și monitorizare video are în componență un total de 64 de camere video amplasate pe raza orașului Techirghiol. Principalul obiectiv este de a prevenii distrugerea bunurilor din domeniul patrimonial public și privat al orașului. Deasemenea faptele de natură contravențională și infracțională s-au redus, fiind supravegheate în principal: zonele de acces și spațiile destinate publicului, căile rutiere ce constituie intrările/ieșirile în/din orașul Techirghiol, intersecții și străzi cu trafic intens; unitățile de învățământ publice, parcările auto aflate pe domeniul public sau privat, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piață, cimitire, precum și alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau administrarea orașului. Totodată, sistemul de supraveghere video are și rolul de a supraveghea evenimentele în derulare care prezintă interes pentru instituțiile din sistemul de ordine publică și siguranță națională.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



- înmânarea de documente emise de către serviciile din cadrul Primăriei oraș Techirghiol, a convocatorului de sedință al Consiliului Local Techirghiol;

Obiective propuse pentru anul 2021

- Perfecționarea continuă a profesionalizării efectivelor Poliției Locale sub aspectul cunoașterii prevederilor noilor acte normative date în competență , dar și a măsurilor de intervenție în teren , pentru eficientiza serviciul polițienesc;
- Supravegherea zonelor cu risc ridicat de producerea unor evenimente cu caracter contravențional și infracțional;
- Ridicarea continua a nivelului de exigenta in aplicarea legii pentru fiecare domeniu de lucru al politiei locale;
- Derularea de actiuni de informare/prevenire privind abandonarea deseurilor și a mentinerii ordinii si linistii publice;
- Creșterea eficienței în activitatea de intervenție cu proptitudine la sesizări;
- Îmbunătățirea imaginii și creșterea prestigiului instituției printr-o prezență activă și o abordare profesionistă în rezolvarea tuturor problemelor apărute în activitatea de zi cu zi;
- Creșterea performanței dispozitivelor de ordine publică și siguranță în sistem propriu;
- Continuarea activităților de prevenire a răspândirii coronavirusului Covid-19;

În cooperare cu instituțiile cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, Poliția Locală a orașului Techirghiol a contribuit și va contribui la realizarea cerințelor în acest domeniu prin influența directă a polițistului în teren asigurând activități de patrulare, măsuri de ordine, acțiuni pe zone sau punctuale în locurile propice săvârșirii unor fapte penale sau contravenționale, astfel încât cetățeanul să fie în siguranță.

Capitolul VII. Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență

Obiective generale si strategice urmarite in anul 2020

Plecand de la rolul de prevenire, monitorizare, si gestionare a situatiilor de urgenta manifestate in orasul Techirghiol, in scopul primordial de salvare a vietii oamenilor, bunurilor materiale si



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



protejarii mediului, Comitetul local pentru Situati de Urgenta si-a stabilit ca obiective generale in anul 2020:

- a) cunoasterea caracteristicilor si formelor de manifestare a riscurilor, in scopul eliminarii sau limitarii pierderilor de vietii omenesti, valorilor materiale si protectia mediului;
- b) realizarea unui timp de raspuns optim si a unei operativitati permanente pentru gestionarea eficienta a situatiilor de urgenta;
- c) imbunatatirea parametrilor parteneriatului operational, prin realizarea unui management integrat al serviciilor de urgenta profesioniste, private si voluntare din zona de competenta;
- d) asigurarea unui cadru comunicational transparent, deschis, corect dar mai ales credibil si eficient, pentru consolidarea increderii populatiei in serviciul voluntar;
- e) administrarea patrimoniului si resurselor alocate in conformitate cu legislatia in vigoare.

Compartimentul Prevenirea Incendiilor

In anul 2020, masurile adoptate si actiunile intreprinse in domeniul prevenirii situatiilor de urgenta au urmarit indeplinirea dezideratului care sta la baza intregii activitati a serviciului – cresterea nivelului de securitate a vietii cetatenilor, protejarea proprietatii si a mediului.

Totodata, avand in vedere aspectele statistice aferente, precum si directiile de actiune dispuse de catre Inspectoratul judetean pentru Situati de Urgenta “DOBROGEA”, activitatea de indrumare a populatiei si a agentilor economici, a constituit de asemenea o prioritate.

O atentie deosebita s-a acordat reducerii in continuare a numarului arderilor necontrolate a miristilor si vegetatiei uscate, astfel in anul 2020 s-au inregistrat un numar de 4 incendii, din care:

- 1 incendiu de vegetatie uscata;
- 2 incendii la locuintele cetatenilor;
- 1 incendiu depozit lemne

Pentru cunoasterea reala a nivelului de securitate asigurat comunitatii locale, si a stadiului de gestionare a situatiilor de urgenta la nivelul localitatii, in anul 2020 a fost executat 1 exercitiu de interventie, ocazie cu care, componentii echipelor participante au aprofundat cunostintele teoretice acumulate la pregatirea



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



teoretica si a instructajelor pe linia situatiilor de urgenta.

Totodata, au fost organizate si desfasurate:

- Interventii pe toata perioada sezonului rece, cu serviciul voluntar pentru situatii de urgenta pentru dezapezirea strazilor si mentinerea fluentei traficului rutier si pietonal;
- Activitatile de informare preventiva in scoli, desfasurate si finalizate conform prevederilor Ordinului inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta nr. 58421/30.06.2010 au cuprins ca obiectiv general, reducerea numarului de incendii la locuinte, gospodarii cetatenesti si constientizarea de catre copii a riscurilor si pagubelor ce pot rezulta ca urmare a jocului cu focul si producerii incendiilor.

In anul 2020, pentru organizarea, pregatirea si coordonarea activitatilor de interventie de la echipele serviciului si Centrul Operational, a desfasurat activitati concretizate in principal in:

- a). analiza, evaluarea, monitorizarea si gestionarea situatiilor de urgenta, precum si informarea operativa a esalonului superior, a presedintelui Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta si a celorlalte institutii.
- b). intocmirea si dupa caz, reactualizarea, periodic sau la ordin, a documentelor si planurilor operative in concordanta cu noile prevederi legale.
- c). instiintarea si avertizarea locuitorilor prin afisare privind iminenta producerii unor fenomene meteorologice si hidrologice ca urmare a primirii de avertizari de la Inspectoratul Judetean pentru Situatii de Urgenta "Dobrogea".

Un efort deosebit a fost depus si pentru indeplinirea in bune conditii a misiunilor speciale si de asigurare masuri specifice, prilejuite de sarbatorile legale si religioase in zona de competenta sau de activitatile cu aglomerari de persoane (manifestari religioase prilejuite de sarbatoarea BOBOTEZEI, PASTELUI si a CRACIUNULUI si a altor sarbatori religioase), la care competenta serviciului voluntar a fost indeplinita.

In anul 2020, s-a inregistrat 1 victima decedata rezultata din incendiu, iar din alte cauze datorate situatiilor de urgenta la care s-a intervenit cu echipele specializate ale serviciului voluntar de situatii de urgenta, nici una.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Alte interventii

Pe parcursul anul 2020, s-a intervenit la la limitarea si inlaturarea efectelor caderilor masive de precipitatii, a inundatiilor, la dezapezirea cailor de comunicatii, a inghetului si caderilor de polei am intervenit pentru asigurarea conditiilor favorabile de aprovizionare a populatiei cu produse de stricta necesitate, optimizarea alimentarii cu apa, energie electrica si alimente de stricta necesitate.

Pe linia asigurarii cu resurse umane

In prezent, serviciul are un sef de serviciu voluntar, un numar de 20 de voluntari incadrati in echipe operative si un numar de 4 voluntari incadrati in compartimentul de prevenire.

Pentru activitatea de indepartare a zapezii si curatarii carosabilului de ghetă, s-a incheiat un contract pentru inchirierea de utilaje pentru dezapezire in valoare de 104.160.00 lei fara TVA.

Serviciul pentru situatii de urgenta nu este inzestrat cu o autospeciala de stins incendii din cauza lipse fondurilor de la bugetul local.

ALTE ATRIBUTII

- S-a tinut evidenta militara, am raspuns la solicitarile si adresele Structurii Teritoriale pentru Probleme speciale.
- In anul 2020, s-a efectuat achizitiile directe de la furnizorii din zona, in conformitate cu Fisa postului.
- S-a organizat efectuarea serviciilor de medicina muncii;
- S-a efectuat instructajul pentru Sanatatea si securitatea in munca si instructajul pentru situatii de urgenta;

Capitolul VIII. Achiziții publice

Numar total de proceduri simplificate : 2

Lucrări de drumuri: Lot 1 - Lucrari de intretinere strazi pietruite prin tratament bituminos si Lot 2 - Lucrari de reparare strazi prin plombari asfaltice - Procedura de atribuire procedura simplificata

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Executie lucrari construire in continuare « Extindere sediu nou Primarie – corp 2» in oras Techirghiol, judet Constanta - Procedura de atribuire procedura simplificata.

Numar total contracte incheiate in urma finalizarii procedurilor : 2

Valoare totala contracte incheiate in urma finalizarii procedurilor: 1.938.964,84 lei fara TVA

Numar total proceduri realizate pe proiecte:

Furnizare echipamente speciale – LOT 1 SISTEM COMPLET ECHIPAMENTE DE PROFIL Corp C1 (lumini, sunet, video, sceno-tehnic si LOT 2 SISTEM COMPLET ECHIPAMENTE DE PROFIL CORP C2, aferente proiectului “Modernizare și extindere Teatrul de Vară și reabilitare trotuare din zona adiacentă în Oraș Techirghiol, jud. Constanța” SMIS 125361" Procedura de atribuire licitatie deschisa; Servicii de informare si publicitate/promovare și marketing pentru proiectul ”Valorificarea potențialului balnear și turistic al Lacului Techirghiol prin dezvoltarea infrastructurii tehnico – edilitare” COD SMIS 118986 - Procedura de atribuire procedura simplificata

Valoare totala contracte incheiate in urma finalizarii procedurilor de atribuire pe proiecte: 1.641.000 lei fara TVA.

Numar total contracte de achizitie directa : 52

Numar total contracte de achizitie directa aferente proiectelor cu finantare nerambursabila: 8

Valoare totala contracte de achizitie directa realizate prin SEAP aferente proiectelor cu finantare nerambursabila : 442.000 lei fara TVA

Valoare totala contracte de achizitie directa realizate prin SEAP : 1.443.285,61 lei fara TVA

Valoare totala contracte de achizitie directa offline : 31.446,73 lei fara TVA (3 contracte)

Numar total de achizitii directe realizate prin SEAP : 131

Valoare totala achizitii directe realizate prin SEAP : 942.914,95 lei fara TVA

Valoare totala achizitii directe offline: 159.747,91 lei fara TVA

Numar total de achizitii directe realizate offline: 44



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



Capitolul IX. Serviciul Public de Evidenta a Persoanelor și

Stare Civilă

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor funcționează ca serviciu public fara personalitate juridica in subordinea Consiliului Local al orașului Techirghiol. Aparatul de lucru este format din structuri functionale stabilite prin organigrama aparatului propriu de specialitate, a Regulamentului de Organizare si Functionare si cuprinde urmatoarea structura organizatorica:

- Compartiment de Stare Civila, cu o functie de executie (indeplinește si funcția de coordonator al serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor).
- Compartiment de Evidenta a Persoanelor, cu doua functii de executie.

Activitatea Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Techirghiol s-a desfășurat si pe parcursul anului 2020 in baza legislatiei in vigoare, care reglementeaza procedurile specifice de lucru, a dispozițiilor Primarului orașului Techirghiol si a radiogramelor Directiei de Evidenta a Persoanelor si Administrare a Bazelor de Date, care coordoneaza metodologic, la nivel central, serviciile de evidenta a persoanelor.

S.P.C.L.E.P. Techirghiol cu cele doua compartimente este inregistrat la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ca si operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 2265 si in activitatea desfasurata pe parcursul anului 2020 s-au respectat cerintele de securitate si de confidentialitate a prelucrarilor de date cu caracter personal. Lucratorii din cadrul serviciului sunt persoane care prezinta suficiente garantii in ceea ce priveste masurile de securitate tehnica si organizatorice cu privire la prelucrarile efectuate.

COMPARTIMENTUL STARE CIVILA

Compartimentul Stare Civila, funcționează cu 1 lucrător, funcționar public, inspector superior, angajat prin concurs in baza actului administrativ Dispoziția Primarului pe perioada nedeterminata.

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, funcționarul Compartimentului de Stare Civilă a desfășurat pe parcursul anului 2020 următoarele activități specifice de stare civilă:

- Înregistrarea actelor de naștere;
- Înregistrarea actelor de căsătoriei;
- Înregistrarea actelor de deces;
- Solutionarea dosarelor de transcriere a actelor de stare civilă (naștere, casatorie si deces) încheiate în străinătate, efectuarea verficarilor si intocmirea actelor in registrele de stare civila;
- Solutionarea dosarelor de inregistrare tardiva a nasterilor neinregistrate la termen, conform legii;
- Solutionarea dosarelor de divorț pe cale administrative si a dosarelor de divort, pronuntate in strainatate si eliberarea certificatelor de divort;
- Solutionarea dosarelor de schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui pe cale administrativă;
- Solutionarea dosarelor de schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui, intervenite in strainatate;
- Înscierea mențiunilor cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanei;
- Eliberarea certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă, la cerere;
- Eliberarea extraselor de pe actele de stare civilă pentru uz oficial si a dovezilor privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea persoanelor fizice si juridice.
- Solutionarea dosarelor de rectificarea actelor de stare civilă;
- Intocmirea si eliberarea la cerere sau din oficiu a livretelor de familie;
- Intocmirea situatiilor statistice pentru inregistrarea nou-nascutilor, casatoriilor, deceselor, divorturilor, sintezelor ce contin activitatile desfasurate lunar, trimestrial, semestrial, anual pe linie de stare civila.

OBIECTIVELE DE ACTIVITATE:

INREGISTRAREA ACTELOR DE NASTERE, presupune urmatoarele:

- relația cu publicul;
- primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării nașterii, identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate;
- înregistrarea cererii si a certificatului medical constatator al nașterii în registratura serviciului;

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



completarea actelor de naștere, în registrele de stare civilă, exemplarul I și II cu atribuirea Codului Numeric Personal persoanei înregistrate, precum și introducerea actului de naștere în sistem electronic;

- eliberarea către persoanele îndreptățite a certificatului de naștere pentru copilul născut;
- alte activități specifice la înregistrarea actelor de naștere, încheiate în străinătate, ca urmare a soluționării dosarelor de transcriere a certificatelor de naștere procurate din străinătate, în registrele de stare civilă române și efectuarea verificărilor în vederea avizării dosarelor de către DPJEP;
- întocmirea actului de naștere transcris și eliberarea certificatului de naștere;

Din punct de vedere statistic s-au înregistrat un număr de **5 acte de naștere**.

S-au **transcris** un număr de **5 acte de naștere**, ca urmare a soluționării dosarelor de transcriere a certificatelor de naștere procurate din străinătate, în registrele de stare civilă române și efectuarea verificărilor în vederea avizării dosarelor de către DPJEP .

INREGISTRAREA ACTELOR DE CASATORIE, presupune următoarele:

- relația cu publicul;
- primirea și înregistrarea declarațiilor de căsătorie și a documentelor primare, date de către viitori soți în fața ofițerului de stare civilă;
- întocmirea publicațiilor pentru căsătorii și dispunerea afisării lor pe site-ul primăriei, în termenele prevăzute de lege;
- înregistrarea actelor de căsătorie, în registrele de casătorie, exemplarul I și II precum și înregistrarea acestora în sistem electronic
- încheierea căsătoriei de către ofițerul de stare civilă potrivit programării stabilite ;
- întocmirea și eliberarea certificatelor de casătorie și a livretelor de familie, după actele de casătorie înregistrate;
- întocmirea și trimiterea, din oficiu, din 10 în 10 zile, a comunicărilor înregistrării căsătoriilor la locul de domiciliu al sotilor și a comunicărilor cu privire la regimul matrimonial ales, împreună cu extrasele pentru uzul oficial de pe actele de stare civilă, către Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale – C.N.A.R.N.N. ; transmiterea mențiunilor de casătorie pentru operarea pe actele de stare civilă;
- alte activități specifice la transcrierea actelor de casătorie, încheiate în străinătate, ca urmare a



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



solutionarii dosarelor de transcriere a certificatelor de casatorie procurate din strainatate, in registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor in vederea avizarii dosarelor de catre DPJEP;

- intocmirea actului de casatorie transcris si eliberarea certificatului de casatorie;

Din punct de vedere statistic, s-au înregistrat un numar de **42 acte de casatorie**, din care **transcrieri** (acte întocmite în străinătate) **1 act**.

INREGISTRAREA ACTELOR DE DECES, presupune urmatoarele:

- relația cu publicul;
- primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării decesului și verificarea autenticității documentelor prezentate;
- înregistrarea certificatului constatator al decesului în registratura serviciului;
- completarea actelor de deces, în registrele de stare civilă pentru decese, exemplarul I și II precum și înregistrarea acestora în sistem electronic;
- eliberarea certificatului de deces și adeverinței de înhumare;
- intocmirea si trimiterea, din oficiu, din 10 in 10 zile, a comunicariilor inregistrarii deceselor la ultimul loc de domiciliu, impreuna cu actele de identitate ; transmiterea mentiunilor de deces pentru operarea pe actele de stare civila;
- alte activități specifice la transcrierea actelor de deces, incheiate in strainatate, ca urmare a solutionarii dosarelor de transcriere a certificatelor de deces procurate din strainatate, in registrele de stare civila romane si efectuarea verificarilor in vederea avizarii dosarelor de catre DPJEP;
- intocmirea actului de deces transcris si eliberarea certificatului de deces;

Din punct de vedere statistic, s-au inregistrat un numar de **74 acte de deces**, din care **transcrieri**

ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ, asigură:

- Relația cu publicul ;
- Eliberarea unui numar de **120 extraselor pentru uz oficial de pe actele de stare civilă** la cererea autoritatilor, precum si a dovezilor privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea unei persoane fizice si juridice, conform legii ;
- Eliberarea unui numar de **24 certificate de nastere** si extrase multilingve de nastere ;

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-
- Eliberarea unui numar de _____ **69 certificate de casatorie** de pe actele de stare civilă;
 - Eliberarea unui numar de _____ **98 certificate de deces** de pe actele de stare civilă;
 - Divorturi pe cale administrative si prin instanta, înregistrate _____ **27 dosare**, din care:
 - prin hotărâre judecătorească _____ **12 dosare**,
 - prin starea civilă _____ **4 dosare**,
 - prin notar public _____ **8 dosare**;
 - prin hotărâre judecătorească din străinătate, cu avizul DEPABD _____ **3 dosare**.
 - Schimbarea numelui și/sau a prenumelui pe cale administrative _____ **2 dosare solutionate**;
 - Verificari facute pentru dosarele de schimbare de nume primite de la primariile arondate serviciului;
 - Solutionarea dosare de rectificarea actelor de stare civilă, _____ **6 dosare** solutionate, conform legii și verificari efectuate la dosare primite de la primariile arondate in vederea avizarii dosarelor ;
 - Completarea, eliberarea si actualizarea unui numar de _____ **45 livretelor de familie**;
 - Solicitare, la cerere, de la unitati administrative a unui numar de _____ **97 certificate** de stare civila ;
 - Mentiuni operate pe actele de stare civila, aflate in arhiva starii civile, in numar de _____ **124 mentiuni**;
 - Comunicari de mentiuni trimise la alte SPCLP/primarii, in numar de _____ **262 comunicari**;
 - Comunicari de mentiuni primite si operate in exemplarul I , in numar de _____ **120 comunicari**;
 - Comunicari operate si transmise la exemplarul II, la DPJEP, in numar de _____ **124 comunicari**;
 - Comunicari de modificari intervenite în statutul civil al persoanei, in numar de _____ **160 comunicari**;
 - Diverse adrese, indrumari, adrese DPJEP si DEPABD _____ **38 adrese**;
 - Buletinele statistice intocmite, in numar de _____ **133 buletine**;
 - Am transmis situatii lunare privind decedatii la Camera Notarilor Publici si Oficiul de Cadastru;
 - M-am prezentat **in zilele libere si am inregistrat acte de stare civila**, raspunzand cerintelor cetatenilor pe tot parcursul acestui an;
 - **Am actualizat Registrul Electoral** permanent si am radiat persoanele decedate, conform legii;
 - **Am intocmit borderorile cu corespondenta lucrata de stare civila si am completat 410 de plicuri,** care au fost expediate prin Registratura unitatii;
 - **Am intocmit situatiilor lunare, semestriale** si le-am transmis in termen, conform legii.
-

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



CADRUL LEGAL GENERAL pe baza căruia își desfășoară activitatea Compartimentul de Starea Civilă este următorul :

- Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată și actualizată;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată și actualizată;
- H.G. nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
- Legea nr.65/2012 pentru aderarea României la Convenția nr.16 a Comisiei Internaționale de Stare Civilă referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena la 8 septembrie 1976.
- H.G. nr.727/2013 privind aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a prevederilor Convenției nr.16 a Comisiei Internaționale de Stare Civilă referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena la 8 septembrie 1976.
- H.G. nr.220/2006 pentru aprobarea Normelor de lucru privind procurarea și transmiterea în străinătate a certificatelor și extraselor de pe actele de stare civilă, precum și a datelor cu privire la domiciliul și reședința unor persoane;
- O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, actualizată;
- Legea nr.21/1991 cetățeniei române, republicată și actualizată;
- Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată;
- Hotararea nr.801/2016 pentru stabilirea procedurilor de colectare și stergere a datelor persoanelor cu identitate declarată, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și evidența persoanelor.
- Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



COMPARTIMENTUL EVIDENTA PERSOANELOR

Compartimentul Evidenta Persoanelor, a funcționat cu 2 lucrători, funcționari publici, inspectori asistenți, angajați prin concurs în baza actului administrativ Dispoziția Primarului pe perioada nedeterminată

Compartimentul Evidenta persoanelor deservește o populație activă în număr de 19000 persoane, având arondate următoarele localități:

- Oras Techirghiol – 8181 de persoane
- Comuna Mereni – 2406 de persoane
- Sat Mereni – 1439
- Sat Miristea – 35
- Sat Ciobanita – 308
- Sat Osmancea – 624
- Comuna Topraisar – 6225 de persoane
- Sat Topraisar – 3679
- Sat Biruinta – 847
- Sat Potarnichea – 512
- Sat Movilita – 1187
- Comuna Baraganu – 2188 de persoane
- Sat Baraganu – 1216
- Sat Lanurile – 972

În anul 2020, Serviciul Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor Techirghiol- compartiment evidența persoanelor a desfășurat următoarele activități principale:

1. A întocmit planurile de activități ale SPCLEP pentru trimestrele I, II, III, IV/2020 și I/2021 înregistrate și avizate de ordonatorul principal de credite, precum și analiza planurilor de activități pentru trimestrele I, II, III și IV /2020.
2. A desfășurat activitățile zilnice conform planificărilor elaborate și a întocmit analizele de evaluare a

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrației publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



activitatilor executate.

3. Au fost intocmite situatii si transmise DGEP Constanta prin diferite cai de comunicare: tel, fax, VPN, posta, respectiv:

Zilnic: a fost raportat telefonic numarul cererilor inregistrate privind eliberarea cartilor de identitate si a cartilor de identitate provizorii;

Lunar:

- S-a analizat situatia statistica lunara si s-a completat in acest sens Anexa 1;
- au fost intocmite si comunicate situatiile cu privire la rebuturile CI inregistrate in activitatea desfasurata;
- s-au inventariat cartile de identitate provizorii pe baza de PV;
- s-a procedat la consemnarea pe baza de PV a actelor de identitate retrase la ghiseu si distruse;
- s-au raportat toate activitatile inregistrate in cadrul SPCLEP Techirghiol care au fost prezentate in mass-media locala;
- privind Planul de masuri nr. N3485843/23.03.2015 pe linia punerii in legalitate cu acte de identitate a cetatenilor de etnie rroma, s-a prezentat situatia lunara;
- s-a analizat, s-a actualizat in SNIEP si s-a raportat catre DGEP Constanta situatia cetatenilor restantieri;
- s-a intocmit analiza actiunilor pe linia planului de masuri 3408704/14.01.2014 privind stabilirea domiciliului in Romania a cetatenilor originari din Republica Moldova;

Trimestrial:

- s-au intocmit probele verbale privind distrugerea actelor de identitate retrase persoanelor decedate;

Semestrial:

- au fost intocmite si comunicate situatiile cu privire la cazurile de substituie de persoana si falsuri in activitatea desfasurata

Anual:

- s-a intocmit procesul verbal privind distrugerea carnetelor cu carti de identitate provizorii conf prevederilor art. 82 alin 2,3, 4 si 5 din HG 1375/2006.

Personalul Compartimentului de Evidenta a Persoanelor a desfasurat permanent activitatea de pregatire profesionala, avand ca material informativ radiogramele transmise de catre DEPABD si DGEP, care le-



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



au fost aduse la cunostinta pe baza de semnatura.

In cadrul SPCLEP s-a asigurat permanent activitatea de secretariat, fiind inregistrate toate categoriile de documente in registrele special constituite.

Zilnic au fost primite si solutionate cereri de eliberare a actelor de identitate si a celor de inscriere a mentiunii de resedinta in actele de identitate, conform graficelor cu planificarea lucrarilor la ghiseu.

Au fost preluate in sistem informatizat imaginile cetatenilor care au depus cereri la ghiseu precum si celor netransportabili care au solicitat in scris deplasarea cu camera mobila la domiciliu.

Permanent au fost desfasurate activitati intense pe linia reducerii numarului de persoane cu actele de identitate expirate in baza Planului de masuri DEPABD-IGPR-3880113/4/12.01.2017.

A fost actualizat permanent Registrul National de Evidenta a Persoanelor in baza comunicarilor inaintate de ministere si alte autoritati ale administratiei publice centrale si locale precum si a documentelor prezentate de cetateni cu ocazia depunerii cererilor.

O preocupare prioritara in activitatea desfasurata a constituit-o colaborarea cu formatiunile de Politie, pe linia respectarii si aplicarii prevederilor legale in domeniu, referitor la diminuarea numarului persoanelor restante.

Din analiza activitatii de evidenta a persoanelor pentru anul 2020 au rezultat **urmatoarele activitati:**

- au fost puse in legalitate **2107 de persoane cu acte de identitate**, dintre care:

- au fost puse in **legalitate 1851 de persoane cu carti de identitate** .

- au fost puse in **legalitate 256 de persoane cu carti de identitate provizorii;**

- s-au aplicat **365 de mentiuni** privind stabilirea resedintei;

- au fost luate in evidenta:

- la nastere: **142 de persoane;**

- la dobandirea cetateniei romane: **1 persoana**

- la schimbarea domiciliului din strainatate in Romania: **7 persoane**

- au fost inregistrate **918 de schimbari de domiciliu**, dintre care:

- au fost luate in evidenta **441 de persoane la nivel de oras;**

- au fost luate in evidenta **477 de persoane la nivel de comuna.**

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



Capitolul X - Club Sportiv "Sparta Techirghiol"

Clubul Sportiv "Sparta" Techirghiol instituție de drept public, înființat în anul 2016, se află în subordinea Consiliului Local Techirghiol și este profilat pe selecția, pregătirea și instruirea copiilor și juniorilor, cat si a echipelor de seniori. Activitatea este finanțată de la bugetul local și din venituri extrabugetare. Clubul este organizat în prezent în 3 secții sportive, astfel:

- sah;
- judo ;
- fotbal.

Principalele obiective de activitate ale Clubului Sportiv Sparta Techirghiol sunt:

- selecția, pregătirea și participarea la competițiile interne; performanta;
- promovarea spiritului de fair-play, combaterea violenței și dopajului în activitatea proprie;
- promovarea mai multor dișcipline sportive;
- organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale.

Pentru obținerea și îmbunătățirea performanțelor sportive s-a urmarit:

- a) selecția la nivelul copiilor și juniorilor;
- b) pregătirea și formarea sportivilor;
- c) participarea la competiții;
- d) baza materială (întreținerea și perfecționare).

Ca obiective fundamentale în anul 2020 Clubul Sportiv Sparta Techirghiol enumerăm:

1. Selecția unui număr mare de sportivi anual pentru fiecare ramură de sport pentru formarea și perfecționarea grupelor,aici fiind vorba despre copii si juniori.
2. Pregătirea și formarea unui număr sporit de grupe de sportivi în funcție de numărul de antrenori pe ramură de sport, precum și pe categorie de vârstă și clasificare a sportivilor.



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



3. Chiar daca pe parcursul anului 2020 ne-am confruntat cu pandemia de COVID-19, pregatirea sportivilor a continuat cu respectarea regulilor generale de protecție sanitară si chiar cu participarea sportivilor la unele competiții interne.

Pe parcursul anului competițional 2020, secțiile sport din cadrul Clubului Sportiv Sparta Techirghiol au înregistrat urmatoarele rezultate:

1. Secția Fotbal

- Echipa fotbal Seniori - Antrenor Balau Mihai:
 - la finalul campionatului judetean de fotbal liga IV (2019-2020)
echipa de fotbal seniori, care are in componenta 25 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 6 din 18 echipe .
- Echipa fotbal Juniori A1 - Antrenor Abdulgani Ezel:
 - la finalul campionatului judetean de fotbal liga IV (2019-2020)
echipa de fotbal juniori A1, care are in componenta 17 sportivi legitimati, s-a clasat pe locul 2 din 18 echipe participante.
- Echipa fotbal Juniori "C" - Antrenor Pletea Andrei, Milea Gheorghita - antrenor portari:
 - la finalul campionatului judetean de fotbal Juniori C (2019-2020), echipa de fotbal juniori C, care are in componenta 17 sportivi legitimati si 2 nelegitimati, s-a clasat pe locul 6 din 8 echipe participante.
- Echipa fotbal Juniori "D" - Antrenor Pletea Andrei, Milea Gheorghita - antrenor portari:
 - la finalul Campionatului Judetean de Fotbal Juniori D (2019-2020)
echipa de fotbal juniori D, care are in componenta 13 sportivi legitimati si 11 nelegitimati, s-a clasat pe locul 8 din 13 echipe participante.
- Echipa de fotbal Juniori E (2010 -2011) - Antrenor Irofte Mihai, Milea Gheorghita - antrenor portari :
 - la finalul Campionatului Judetean de Fotbal Juniori E (2019-2020)
echipa de fotbal juniori E, care are in componenta 19 sportivi legitimati si 5 nelegitimati (24), s-a clasat pe locul 8 din 10 echipe participante.
 - datorita numarului mare de copii care doresc sa practice fotbalul, am infintat grupa 2013 si mai



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



mici, care are în componența 20 de copii nelegitimați.

➤ Echipa de fotbal Juniori 2010 și mai mici - Antrenor Saledin Erduan, Milea Gheorghita - antrenor portari :

- tot în cadrul clubului datorită numărului mare de copii înscriși s-a format o a doua grupă valorică de juniori născuți 2010 și mai mici compusă din 15 sportivi , care s-au antrenat dar nu au participat deocamdată la nicio competiție oficială.

2. Sectia Sah

Echipa de seniori a Clubului Sportiv Sparta Techirghiol compusă din 5 sportivi seniori de valoare internațională, componenți ai lotului echipei de performanță CS Sparta Techirghiol antrenată de Maestrul Internațional Antrenor Emerit Ing Mircea Pavlov, s-a clasat pe locul 6 din 40 de echipe în competiția cea mai importantă la care a participat în 2020, Campionatele României la sah rapid și ultrarapid (blitz).

O activitate intensă se desfășoară la nivelul copiilor și juniorilor, unde a luat ființă o nouă grupă de copii cu vârsta cuprinsă între 7 și 10 ani, care au realizat importanța practicării șahului în dezvoltarea și formarea lor pentru viitor.

De pregătirea copiilor, juniorilor și seniorilor în total 25 de sportivi, se ocupă Maestrul Internațional Antrenor Emerit Ing. Mircea Pavlov.

3. Sectia Judo

Echipa de Judo a Clubului Sportiv Sparta Techirghiol compusă din 20 sportivi, antrenată de Mocanu Ionut, s-a antrenat pe parcursul anului 2020, dar nu a participat la nici un concurs, acestea fiind anulate datorită pandemiei.

4. Alte activitati sportive

În incinta complexului sportiv și-au desfășurat activitatea pe parcursul anului 2020 trei cluburi sportive private cu disciplinele baschet, karate și handbal.

-baschet: Asociația Club Sportiv Toyin, în cadrul căruia își desfășoară activitatea un număr de 49 de sportivi;

-karate: Asociația Clubul Sportiv Seiken Constanta, în cadrul căruia își desfășoară activitatea un număr de 32 de sportivi;



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-handbal Asociația Club Sportiv Kir, în cadrul căruia își desfășoară activitatea un număr de 35 de sportivi;

5. Construire teren de sport cu gazon sintetic

În luna mai 2020 au început lucrările de execuție privind proiectul "TEREN DE SPORT GAZON SINTETIC CU GRADENE, ILUMINAT NOCTURN, ÎMPREJMUIRE ȘI ORGANIZARE DE SANTIER" și s-au finalizat în luna august 2020, teren care și-a dovedit utilitatea, el putând fi folosit de sportivii clubului nostru cât și de locuitorii din zona localității Techirghiol.

Capitolul XI. Activități culturale, sportive și de agrement organizate de Casa de Cultura "Constantin Tanase" Techirghiol

Ianuarie - "Bobotează" Sfințirea apelor împreună cu cele 2 parohii din oraș și Mănăstirea Sf. Maria și inaugurarea debarcaderului - 6 ianuarie;

Martie – Spectacol omagial "Mama" - 8 martie;

Mai - "Ziua Eroilor" Înaltarea Domnului - 28 mai;

Iunie - „Glasul Speranțelor“ Festival National – Concurs de Muzică Ușoară pentru copii și tineret ediția a XIX-a - 20-21 iunie;

August - Festivalul Sarayliei (în parteneriat cu UDTR ediția a II-a - 22-23 august;

Decembrie - Cadouri pentru copiii orașului "Vine Mos Nicolae" - 6 decembrie.

- Activități zilnice de lectură – Biblioteca orașenească

- Serviciul Biblionet (gratuit) - Biblioteca orașenească

- Expoziții de carte / permanente și temporare - Biblioteca orașenească

Ianuarie - Poetul nepereche, Mihai Eminescu- eveniment organizat împreună Liceul Emil Racoviță Techirghiol și Grădinița Pinocchio, îndrumător prof. Miu Elena.

Ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române – simpozion și expoziție de carte - 24 ianuarie.

Aprilie - Mircea Eliade (1907–1986) scriitor, filosof, academician -34 ani de la moarte – simpozion și expoziție de cărți ale autorului.

Iulie Vasil Alecsandri, scriitor și dramaturg (1821-1890) -199 de ani de la naștere- expoziție de cărți ale autorului.

August – Finalizarea inventarului Bibliotecii Orașenești Techirghiol (2019-2020).

Septembrie - George Coșbuc, poet, prozator și traducător (1866-1918)

-102 de ani de la moartea sa – simpozion și expoziție de cărți ale autorului.

Gândurile noastre se îndreaptă acum spre ceea ce avem de făcut în anul 2021. Știu că va fi un



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro
<https://www.primariatechirghiol.ro>



an greu, dar cu toate acestea am convingerea că vom reuși să continuăm transformarea în bine a orașului, să continuăm proiectele pe care le-am început, dar și să demarăm altele noi.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE PENTRU

ANUL 2021:

PROPUNERI DE PROIECTE PENTRU FINANȚARE				
NR. CRT.	DENUMIRE PROIECT	OBIECTIV/ SCURTĂ DESCRIERE	SURSA DE FINANȚARE	STADIUL DE ELABORARE/ IMPLEMENTARE E (idee de proiect / expertiză tehnică/team de proiectare / DALI/ SF/ PT/în implementare, etc.)
1	Reabilitare, anvelopare si consolidare imobil Primarie Oras Techirghiol"	Construcție reabilitată – suprafață desfășurată 800 mp	Fonduri europene	PT
2	Extinderea Infrastructurii de Utilitate Publică în Cartierul Tineretului, Parcela A105/2 Oraș Techirghiol	Reabilitare 7 străzi cu căi rulare pietoni - 2778 ml Sistem de alimentare cu apă și sistem de iluminat public. Rețea de distribuție de alimentare cu apă - 2485 ml	Fonduri europene	SF
3	Dezvoltarea durabila a turismului in statiunea balneara Techirghiol prin modernizarea infrastructurii-edilitare(str. Dobrogei)	-Lungime strada - 0,67 km -Suprafete destinate circulatiei auto/parcaje - 3.775 mp -Suprafete destinate circulatiei pietonale inclusiv piste ciclism - 3.775 mp -Lungime minima utilitati din corpul drumului – alimentare cu apa - 1.300 m	Fonduri europene	SF

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOI

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



		-Lungime minima utilitati din corpul drumului – canalizare menajera - 720 m -Retea de iluminat - 1.340 m		
4	Îmbunătățirea mobilității urbane în orașul Techirghiol	Reabilitare și modernizare 10 străzi + căi rulare pietoni – 57400 mp Reabilitare și modernizare alei + căi rulare pietoni – 3513 mp	Fonduri europene	SF
5	Îmbunătățirea mediului urban prin executarea de lucrări de amenajare a unor zone în vederea reducerii riscului de inundație	Spații verzi Energie verde Pista biciclete Căi rulare pietoni	Fonduri europene	Prefezabilitate
6	Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală pe malul Lacului Techirghiol(zona Grădina Botanică Techirghiol)	Lungime pistă +alei pietonale – cca 1600 m	Fonduri europene	Prefezabilitate
7	Extindere imobil Liceul Teoretic “Emil Racoviță” Techirghiol cu 8 săli de clasă	Imobil-construcție – corp nou – 8 săli de curs	Fonduri europene	Prefezabilitate
8	Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală pe malul Lacului Techirghiol, între orașul Techirghiol și orașul Eforie (parteneriat)	Lungime pistă +alei pietonale – cca 1600 m	Fonduri europene	Idee de proiect
9	Dezvoltarea durabilă a turismului în stațiunea balneară Techirghiol prin modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare în zona Nenciu Stoian	Asfaltare străzi Căi rulare pietoni Mobilier urban Iluminat public Retea de apă și canalizare Spații verzi	Fonduri europene	Idee de proiect

Vom continua cu respectarea principiilor și ideilor de acțiune :

Raport elaborat al primarului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Techirghiol pentru anul 2020, activitatea administrație publice locale pe anul 2020, precum și obiectivele propuse pentru anul 2021



PRIMARIA ORASULUI TECHIRGHIOL

B-dul Dr. Victor Climescu Nr. 24, Techirghiol, Cod Postal 906100

Tel: 0241735622 , Fax: 0241735314, e-mail: apl@primariatechirghiol.ro

<https://www.primariatechirghiol.ro>



-
- Respect, solidaritate, dialog și non-discriminare.
 - Responsabilizarea și modernizarea primăriei, care să trateze în mod egal și transparent toți cetățenii;
 - Transparentizarea și reformarea instituției în direcția deschiderii lor către public și societatea civilă;
 - Cheltuirea transparentă și eficientă a banului public;

Ne propunem să fim un reper al eficienței, coerenței actului decizional și transparenței administrative, să susținem crearea unei comunități active și dinamice, să atragem investiții și să generăm proiecte de importanță strategică pentru oraș și cetățeni, și toate acestea să conducă la **CREȘTEREA CALITĂȚII VIETII ÎN ORAȘUL TECHIRGHIOL.**

Prin intermediul prezentului raport, precum și prin numeroasele acțiuni întreprinse pe parcursul mandatului meu, am dovedit că ne dorim o comunicare deschisă și transparentă pentru a pune bazele unui parteneriat real între Primăria orașului Techirghiol și cetățeni.

Adresez mulțumiri în mod special cetățenilor Orașului Techirghiol, tuturor colegilor din echipa : consilierilor locali, viceprimarului, secretarul general al orașului, angajaților din Primăria Techirghiol pentru sprijinul și contribuția adusă la consolidarea Orașului Techirghiol.

Procesul de modernizare a orașului este unul continuu, de aceea vom munci pentru dezvoltarea acestuia, să asigurăm transparența, ordinea, curățenia și gestionarea corectă a banilor publici.

Mulțumesc mult celor care reflectă obiectiv activitatea noastră și contribuie la formarea unei percepții corecte a comunității asupra realității din jur.

Principala avere a orașului sunteți dumneavoastră și de aceea, ca primar, îmi dedic întregă pricepere și energie pentru fiecare, alături de echipa mea, vă consider parteneri în toate proiectele administrației publice locale.

Cu respect și considerație,

Soceanu Iulian - Constantin

Primarul orașului Techirghiol