



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orasului Techirghiol pentru anul 2022

În conformitate cu:

- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;
- H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență domestică și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state (Anexa 2 – cap. I.2.1);
- H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea între direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență și a modelului standard al documentelor elaborate de către aceștia;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- Lege nr. 174/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;
- H.G. nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- H.G. nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;



ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu, nr. 24, C.P. 906100

Tel.: 0040 241 735 622;

Fax: 0040 241 735 314;

E-mail: apl@primariatechirghiol.ro

Web: www.primariatechirghiol.ro

- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Direcția de asistența socială din cadrul primăriei orașului Techirghiol.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Direcției de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Obiectivul general al Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Techirghiol este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea rețelei de servicii sociale în funcție de caracteristicile sociale locale, în vederea identificării măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în scopul prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune propus:

În cadrul Direcției de Asistență Socială serviciile oferite se adresează acelei părți a comunității care, din cauza condițiilor materiale precare, lipsei de educație, stării de sănătate, lipsei unui spațiu locativ, nu poate să se susțină singură, să-și asigure cele necesare, fiind determinate să apeleze la comunitate, de a cărei implicare este nevoie în rezolvarea problemelor sociale.

Aceste servicii se pot concretiza sub forma ajutoarelor materiale, bănești, obținerea unui spațiu locativ, a unui loc de muncă, de hrană caldă sau alimente de bază, accesarea serviciilor sociale de specialitate în cadrul unui centru, care au ca finalitate reintegrarea persoanelor cu probleme sociale, aflate în situație de risc.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specific, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

- **Solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

Pagină 2 din 9

ANEXA LA HCL NR. 7/26.01.2022



ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu, nr. 24, C.P. 906100

Tel.: 0040 241 735 622;

Fax: 0040 241 735 314;

E-mail: apl@primariatechirghiol.ro

Web: www.primariatechirghiol.ro

- **Subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- **Universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- **Respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- **Abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- **Parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- **Participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- **Nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- **Respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- **Activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- **Caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- **Proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- **Complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căruia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educational, de sănătate, cultural etc;
- **Concurența și competitivitatea**, potrivit căruia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- **Egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personal, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- **Confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- **Echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;



ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu, nr. 24, C.P. 906100

Tel.: 0040 241 735 622;

Fax: 0040 241 735 314;

E-mail: apl@primariatechirghiol.ro

Web: www.primariatechirghiol.ro

- **Focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- **Dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căreia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

Obiective generale urmărite prin Planul Anual de acțiune

Nr crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Finantare
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	1.1. Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analizarea nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale.	•Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente •Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate	Buget local
		1.2. Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazate pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută în comunitate	•Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului	Buget local
		1.3. Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale	•Însușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea acesteia la problematica socială existentă;	
		1.4. Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la	•Evaluarea resurselor umane existente, precum și a nevoilor	Buget local



		problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor 1.5. Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local	de formare a personalului •Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite; Consiliere socială primara	Buget local, sponsorizari
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	2.1. Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri reduse – Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat 2.2. Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social 2.3. Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile / persoanele fără venituri sau cu venituri reduse în perioada sezonului rece. 2.4. Măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate	•Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social •Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocației de susținere, a alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului •Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece •Tichete sociale oferite cu ocazia	Buget stat Buget stat Buget stat Buget local



		în dificultate prin programe de ajutorare	sarbatorilor Pascale si de Craciun; •Distribuirea de produse alimentare către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD	Program European
		2.5. Asigurarea unui climat favorabil recuperării medicale și sociale a copilului și adultului cu handicap	•Decontare servicii medicale	Buget local
		2.6. Măsurile de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale	•Sprijinirea familiei în vederea prevenirii abandonului copiilor, a delincvenței juvenile, vagabondajului și cerșetoriei •Activități specifice pentru instituirea măsurilor de protecție pentru copiii aflați în situații deosebite	Buget local
		2.7. Măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială	Tichete sociale pentru stimularea participării în învățământul prescolar al copiilor proveniți din familii defavorizate	Buget stat
			Program local “O șansa la educație, o șansa la o viață mai bună!”	Buget local



ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu, nr. 24, C.P. 906100

Tel.: 0040 241 735 622;

Fax: 0040 241 735 314;

E-mail: apl@primariatechirghiol.ro

Web: www.primariatechirghiol.ro

			Program local de sprijin educațional	Buget local
--	--	--	---	-------------

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - **capitolul I**;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - **capitolul II**;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - **capitolul III**.

CAPITOLUL I Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local .

În prezent, pentru persoanele varstnice din orasul Techirghiol există un Club al pensionarilor și nu există servicii de tip centru de zi, nici servicii de asistență și îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice ori celor cu dizabilități.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);

B - Justificare;

C - Buget local;

D - Buget județean;

E - Buget de stat;

F - Contribuții persoane beneficiare;

G - Alte surse;

H - Nr. locuri (în paturi).

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate cladire/spatiu necesar -mp-	A	C,D,E	B
Centru de zi	8891C Z-C-III	Copii	25				Sprijin educational; consiliere psihosociala si suport emotional; supraveghere;



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL TECHIRGHIOI

Str. Doctor Victor Climescu, nr. 24, C.P. 906100
Tel.: 0040 241 735 622;
Fax: 0040 241 735 314;
E-mail: apl@primariatechirghiol.ro
Web: www.primariatechirghiol.ro

							socializare; ingrijire; educare si dezvoltare
--	--	--	--	--	--	--	--

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor

Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în*4). Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din 3 fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Nu este cazul.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

Nu este cazul.

CAPITOLUL II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

2.1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a primariei/se afișează la sediul Direcției de asistența socială).

2.2. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

2.3. Activitatea proprie:

- Formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, etc. - se actualizează cel puțin lunar;

- Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale acordate de furnizori publici ori privați: (- se actualizează lunar);

- Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale sau a anchetelor sociale;

2.4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de asistența socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

2.5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

2.6. Activități de informare și consiliere realizate prin Direcția de asistența socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.



CAPITOLUL III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfecționare in domeniul asistentei sociale si protectiei copilului;

Nr. de persoane -3 | Buget estimat -10.000 lei

b) sesiuni de instruire pentru asistenti personali

Nr. de persoane -40 | Buget estimat-15.000 lei;

c) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

De cele mai multe ori beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului local în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Direcției de asistenta sociala Techirghiol.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER

CURTACAI TANHER

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL,

DR.JR.NICULINA PAROȘANU